

## Avtal om samverkan för framtiden inom Skolverket

Syftet med detta samverkansavtal är att medarbetarnas kunskap, erfarenhet och engagemang ska tas tillvara i utvecklingen av verksamheten. Samverkan ska präglade verksamheten, såväl i vardagsfrågor som i den långsiktiga utvecklingen. Det förutsätter tidig information och dialog mellan arbetsgivaren, medarbetare och de fackliga organisationerna. Delaktighet genom samverkan ska leda till ökat engagemang och en god arbetsmiljö.

Förhållningssättet hos chefer, medarbetare och de fackliga organisationerna, ska präglas av en vilja att medverka till en öppen och förtroendefull dialog utifrån att det finns grundläggande gemensamma intressen att utveckla verksamheten och därigenom främja effektivitet och arbetsglädje.

### 1 § Former

Samverkan på Skolverket utövas i olika former och på olika nivåer.

- Individnivå genom mål- och medarbetarsamtal
- Gruppnivå genom enhetsmöten
- Representativ nivå genom samverkansgrupp på avdelningen
- Representativ nivå genom central samverkansgrupp på myndigheten

Huvudprincipen är att samverkan sker på den nivå där beslut fattas.

### 2 § Samverkan på individnivå

Närmaste chef ansvarar för att mål- och medarbetarsamtal kommer till stånd en gång per år. Samtalet ska vara strukturerat och väl förberett av båda parter.

### 3 § Samverkan på gruppnivå genom enhetsmöten

I frågor som beslutas på enhetsnivå ansvarar enhetschefen för att samverkan genomförs vid enhetsmöten, som ska hållas regelbundet.

Inför möte ska dagordning, handlingar samt förslag till beslut finnas tillgängliga. Mötesanteckningar upprättas från mötet.

Frågor som ska behandlas på enhetsnivå är:

- Verksamhetsplanering
- Organisationsutveckling
- Budget och principer för bemanning

Y  
U  
PK

## Lokalt kollektivavtal

2020-01-16

Dnr 2.6.4-2020:068

2 (4)

- Arbetsmiljö- och mångfaldsfrågor samt övriga frågor som gäller förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare
- Kompetensförsörjning och kompetensutveckling
- Rekryteringar och övriga personalfrågor
- Semesterförläggning
- Upphandling av konsulter vars uppgifter är av partsgemensamt intresse

### **4 § Samverkansgrupp på avdelningsnivå**

I frågor som beslutas på avdelningsnivå ansvarar avdelningschefen för att samverkan genomförs i avdelningens samverkansgrupp. Gruppen ska träffas regelbundet. Gruppen utgörs av avdelningschef, tillika ordförande och eventuella ytterligare representanter från arbetsgivaren, en facklig representant från varje enhet samt avdelningens arbetsmiljöombud.

Inför möte ska dagordning, handlingar samt förslag till beslut finnas tillgängliga. Mötesanteckningar upprättas från mötet.

Frågor som ska behandlas på avdelningsnivå:

- Verksamhetsplanering
- Organisationsutveckling
- Budget och principer för bemanning
- Arbetsmiljö- och mångfaldsfrågor samt övriga frågor som gäller förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare
- Kompetensutveckling och kompetensförsörjning
- Chefsrekryteringar och övriga personalfrågor
- Semesterförläggning
- Upphandling av konsulter vars uppgifter är av partsgemensamt intresse

Om parterna är eniga förs mötesanteckningar och beslut kan fattas av arbetsgivaren genast efter mötet. Vid avvikande mening ska protokoll upprättas.

### **5 § Central samverkansgrupp**

Generaldirektören ansvarar för att frågor som är av myndighetsövergripande karaktär samverkas i den centrala samverkansgruppen, Cesam. Sådana möten ska hållas regelbundet. Gruppen utgörs av generaldirektören, HR-chefen, tillika ordförande och representanter från vardera facklig organisation Saco-S/Skolverket och OFR/S samt huvudskyddsombudet. Generaldirektören har en stående informationspunkt och närvarar i övrigt på de punkter där beslut av generaldirektören ska fattas.

Cesam fungerar som Skolverkets skyddskommitté.

5  
UL  
JK

## Lokalt kollektivavtal

2020-01-16

Dnr 2.6.4-2020:068

3 (4)

Frågor som behandlas i Cesam:

- Verksamhetsplanering och budget
- Organisationsutveckling och verksamhetsutveckling
- Rapportering av insatser från företagshälsovården
- Uppföljning av lokala avtal
- Övergripande lokal-, arbetsmiljö- och mångfaldsfrågor
- Övriga frågor som gäller förhållandet arbetsgivare och arbetstagare
- Kompetensförsörjning och kompetensutveckling
- Chefsrekryteringar och övriga personalfrågor
- Frågor som omfattas av avtalet och som berör mer än en avdelning
- Upphandling av konsult vars uppgifter är av partsgemensamt intresse

Som beredningsorgan och stöd för Cesam finns två arbetsgrupper:

*SAM-gruppen* (systematiskt arbetsmiljöarbete) med ansvar för att bereda arbetsmiljöfrågor. I SAM-gruppen ingår representanter från arbetsgivaren, vardera facklig organisation, Saco-S/Skolverket och OFR/S samt huvudskyddsombudet. SAM-gruppen träffas regelbundet.

*Partsgemensam grupp kring övriga HR-frågor* med ansvar för att bereda övriga frågor som inte är arbetsmiljörelaterade. I gruppen ingår representanter från arbetsgivaren samt representanter från vardera facklig organisation, Saco-S/Skolverket och OFR/S. Gruppen träffas regelbundet.

I frågor som omfattas av central samverkan anses sådana ha skett om parterna i den partsgemensamma gruppen kring övriga HR-frågor är överens. Detta ska anges i protokoll från närmast följande Cesam.

Kallelse och underlag inför möten i Cesam, SAM-gruppen och den partsgemensamma gruppen kring övriga HR-frågor ska skickas ut en vecka i förväg. Protokoll ska upprättas i Cesam. I SAM-gruppen och den partsgemensamma gruppen för övriga HR-frågor förs mötesanteckningar.

## 6 § Oenighet

Om parterna är oeniga vid avdelnings- eller central samverkan ska arbetsgivaren avvakta med att fatta beslut i fem arbetsdagar. Under denna tid kan de fackliga organisationerna begära förhandling enligt MBL.

## 7 § Övriga samverkansformer

För särskilda ändamål kan samverkansgrupper bildas under en begränsad period. På avdelningsnivå och central nivå avgör parterna vilka som ska ingå i de olika grupperna samt former för eventuell återrapportering. Mötesanteckningar upprättas från mötet.

U  
UL  
PK

## Lokalt kollektivavtal

2020-01-16

Dnr 2.6.4-2020:068

4 (4)

**8 § Förutsättningar**

Detta avtal sluts mellan Skolverket (arbetsgivaren) och de fackliga organisationerna vid Skolverket med stöd av 1 § punkt 1.3 Lokalt kollektivavtal i det centrala avtalet Samverkan för framtiden, med giltighetstid från den 1 januari 2017. Arbetsgivaren fullgör genom tillämpningen av detta avtal sina skyldigheter avseende förhandling och information enligt 11, 19 och 38 §§ i lag om medbestämmande i arbetslivet (MBL). Genom tillämpningen av detta avtal omhändertar även arbetsgivaren frågor kring skyddskommitté enligt 6 kap. 8 – 9a §§ i arbetsmiljölagen (AML).

Samverkan enligt detta avtal ska inte omfatta sådana frågor för vilken en särskild förhandlingsordning gäller, dvs. frågor om lön och allmänna anställningsvillkor samt anställningsskyddsfrågor.

Samverkan ska inte heller, med hänsyn till enskildas personliga integritet, omfatta individärenden.

**9 § Ikraftträdande och giltighet**

Avtalet gäller från och med den 1 januari 2020 och tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid på tre månader. Om det centrala avtalet sägs upp, sägs också detta avtal automatiskt upp. Samtidigt upphör lokalt kollektivavtal om samverkan för utveckling inom Skolverket från 2016-03-18 med diarienummer 2.6.3-2016:546.

Justerat den 16 januari 2020

Skolverket




Lena Jenee

Saco-S/Skolverket



Ulrika Lindmark

OFR/S



Peter Karlberg

Y  
UL  
PK