

# Checklista för att förhindra spridning av nationella prov

## Före provet

- Säkerställ att skolan har rutiner för mottagande av leveranser. Risken för otillåten spridning minskar om samtliga leveranser som kommer till skolan kvitteras av mottagaren.
- När proven levererats till skolan ska de förvaras inlåsta.
- Lärarinformation* (det grönvita häftet) ska delas ut direkt till berörda lärare.
- Provens förslutningar öppnas tidigast på provdagens morgon.
- Rektor ska i god tid före provdatumet ha beslutat om eventuella anpassningar av genomförandet. Att en elev är i behov av förlängd provtid eller raster under provgenomförandet är inte skäl nog att öppna proven i förtid. Om det föreligger starka skäl, till exempel att ett provmaterial behöver anpassas genom förstorad text, kan rektor besluta att provens förslutningar får öppnas dagen innan provets genomförande.
- Det är inte tillåtet att något provmaterial fotograferas, scannas in, läggs in i en digital provplattform eller annat digitalt verktyg och format.

## Under provet

- Proven i årskurs 9 och i gymnasieskolan ska påbörjas klockan 9:00 på provdagen.
- Mobiltelefon eller annan elektronisk utrustning är inte tillåtna hjälpmedel under provgenomförandet. Mer information finns i häftet *Lärarinformation* för respektive prov.

## Efter provet

- Bedömningsanvisningar* (det rödvita häftet) ska öppnas och delas ut av rektor efter att provet har genomförts.
- Proven ska inte finnas tillgängliga för obehöriga. De ska förvaras säkert så att provens innehåll inte blir känt. Nationella prov är belagda med sekretess även efter att proven är genomförda.