

Samiska i sameskolan: intyg om erfarenhet och lämplighet

Läs detta innan du fyller i intyget:

- Det här formuläret ska fyllas i av rektorn eller Sameskolstyrelsen och bifogas till ansökan om legitimation eller ansökan om komplettering av legitimation med ytterligare behörighet.
- Samtliga fält och uppgifter i formuläret är **obligatoriska**. Skolverket kan avslå ansökan om uppgifter saknas. Observera att den här blanketten endast ska användas för att intyga erfarenhet i samiska i sameskolan. För alla övriga skolformer ska en separat blankett användas, se www.skolverket.se/blanketter
- Observera att läraren ska ha undervisat under **minst 5 läsår innan 1 juli 2025**. Undervisningen ska ha bedrivits de **senaste 15 åren** från att ansökan skickats in till Skolverket.
- Som bilaga till intyget finns en instruktion för hur intyget ska fyllas i.

1. Intyget avser

Namn
Personnummer (ååååmmdd-nnnn)

2. Jag som intygar dessa uppgifter

Du som intygar ska ha varit rektor vid den eller de skolenheter som läraren har arbetat för under hela eller delar av den period som intyget avser eller arbeta vid Sameskolstyrelsen.

Namn	Befattning
E-postadress	Telefonnummer
Namn på den skolenhet eller de skolenheter där undervisningen genomförts	

3. Undervisning i samiska i sameskolan

Årskurser	Tidsperiod (Ange under vilka terminer läraren har undervisat t.ex. vt 2020 - vt 2023)

4. Har undervisningen motsvarat heltidsstudier?

Sätt ett kryss i rutan om påståendet stämmer

- ☐ Undervisningen som intyget avser har haft en omfattning som motsvarar undervisning för elever som bedriver heltidsstudier.

5. Har undervisningen följt gällande föreskrifter?

Sätt ett kryss i rutan om påståendet stämmer

- ☐ Undervisningen som intyget avser har följt den läroplan, kursplan och andra styrdokument som gällt för undervisningen

6. Är läraren lämplig att undervisa i ovan nämnda ämnen eller kurser?

Sätt ett kryss i rutan där påståendet stämmer

- ☐ Läraren är lämplig att bedriva den undervisning som intyget avser
- ☐ Läraren är **inte** lämplig att bedriva den undervisning som intyget avser

7. Sanningsförsäkran från mig som är rektor eller arbetar på Sameskolstyrelsen

Härmed försäkrar jag på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i intyget är sanna.

Datum	Ort	Underskrift
		Namnförtydligande

Vad händer nu?

- Ifyllt intyg ska bifogas lärarens ansökan om legitimation eller ansökan om komplettering med ytterligare behörighet. **Läraren ansöker själv på Skolverkets hemsida.**
- Skolverket kan begära in dokumentation som styrker de uppgifter som lämnats i intyget. Osant intygande kan leda till polisanmälan.

Skolverket behandlar personuppgifter i ärenden om legitimation för lärare och förskollärare enligt förordningen (2011:268) om lärar- och förskolläraryrket samt i enlighet med kraven i dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679) med tillhörande nationell lagstiftning. Mer information om Skolverkets behandling av personuppgifter i ärenden om legitimation för lärare och förskollärare hittar du på www.skolverket.se/

Instruktion – så här fyller du som rektor eller arbetar vid Sameskolstyrelsen i mallen för erfarenhetsintyg

För att ges behörighet att undervisa grundad på lång erfarenhet måste flera uppgifter styrkas. Intyget kan användas av en rektor eller dig som arbetar vid Sameskolstyrelsen som vill intyga sådana nödvändiga uppgifter. För en snabb handläggning är det viktigt att intyget blir ifyllt på rätt sätt. Om detta är första gången du använder intyget rekommenderas därför att du läser igenom nedanstående instruktioner.

Vänligen observera att **samtliga** fält och uppgifter i intyget är **obligatoriska** om inget annat anges. En ansökan kan **avslås** om uppgifter saknas.

1. Intyget avser följande lärare

Fyll i namn (för- och efternamn) och personnummer (tio siffror) på den lärare som yttrandet avser.

2. Samtliga uppgifter i intyget lämnas av följande rektor eller huvudman

Fyll i ditt namn (för- och efternamn), befattning (exempelvis rektor), e-postadress och telefonnummer. Du ska också fylla i namnet på den skolenhet där den undervisning som intyget avser har bedrivits. Om undervisningen har skett vid mer än en skolenhet ska även namnen på dessa andra skolenheter anges.

3. Intyget avser undervisning i

Fyll i vilken undervisning som intyget avser.

Årskursspann

Fyll i vilka årskurser läraren undervisar i.

Tidsperiod

Fyll i under vilka terminer undervisningen har skett, exempelvis VT2020 – HT2023.

För behörighet krävs att läraren har undervisat i minst fem läsår eller motsvarande under de senaste 15 åren. Undervisningen ska ha skett före den 1 juli 2025.

4. Undervisningen har motsvarat heltidsstudier

Sätt ett kryss i rutan om påståendet stämmer.

5. Undervisningen har följt gällande föreskrifter

Sätt ett kryss i rutan om påståendet stämmer.

6. Lämplighet

Sätt ett kryss i rutan om påståendet stämmer.

7. Sanningsförsäkran från rektor eller den som arbetar vid Sameskolstyrelsen som lämnat samtliga uppgifter i intyget

Underskrift ska lämnas av den rektor eller den som arbetar vid Sameskolstyrelsen som står som uppgiftslämnare under punkt 2 i intyget. I och med underskriften intygas alla uppgifter i intyget som sanna. Kontrollera uppgifterna på båda sidor av intyget noggrant innan underskrift görs.

8. Vad händer sen?

Lämna det ifyllda intyget till läraren. Han eller hon får sedan skicka in intyget tillsammans med en separat ansökan till Skolverket. Om intyget är korrekt ifyllt kan beslut i regel fattas förhållandevis snabbt, beroende på övriga prövningar som behöver göras i ärendet.

Vid behov kan Skolverket komma att kontakta dig och inhämta dokumentation över uppgifter i intyget. Osant intygande kan leda till polisanmälan.