

Beställning av nationella prov i årskurs 9 för läsåret 2026/2027

Nationella prov ska beställas i ämnena:

- engelska
- matematik
- svenska och svenska som andraspråk
- NO
- SO

Det är skolenhetens rektor som ansvarar för att beställa nationella prov. Beställningar ska ske elektroniskt **senast den 28 augusti 2026**.

Spara beställningsbrevet

Skolverket rekommenderar att skolenheten behåller detta beställningsbrev då det är vanligt förekommande att skolenheter behöver sina inloggningsuppgifter igen under läsåret.

Avgift för nationella prov

Det första exemplaret av respektive lärmaterial och elevmaterial som beställs är kostnadsfritt därefter beställs resterande exemplar till självkostnadspris. Skolverket rekommenderar att skolenheterna beställer prov till samtliga elever som ska genomföra proven, tryckta prov bidrar till ett likvärdigt och säkert genomförande. Ta hänsyn till att elever kan tillkomma under läsåret vid beställningen.

Var noga med att ange korrekt fakturaadress vid beställningen av proven.

Material	Pris
Lärarmaterial	18 kronor styck
Elevmaterial	13 kronor styck
Usb-enhet	22 kronor styck

Efter sista beställningsdatum, **28 augusti 2026**, tar Skolverket ut en högre avgift på grund av kostnader vid efterbeställning. Lärarmaterialet kostar därefter 27 kronor, Elevmaterialet 19,50 kronor och usb-enhet 33 kronor styck.

Moms och frakt tillkommer på samtliga beställningar.

Lärarinformation

Lärarinformation och information om muntliga delprov finns publicerad på www.skolverket.se/np-gr

Engelsk översättning av elevmaterial

Provhäften till eleverna översatta till engelska finns inte att beställa av proven i matematik, NO och SO.

Ersättningsprov

Ersättningsprov till de nationella proven i SO kommer att levereras i ett exemplar till skolenheterna under vårterminen 2027 i röda kuvert.

Ersättningsprov i svenska och svenska som andraspråk samt NO levererades till skolenheterna våren 2026. SO levererades våren 2024. Matematik och engelska levererades våren 2023.

Ersättningsproven får endast öppnas och användas om det finns tydliga belägg för att det ordinarie provet blivit känt i förväg. Rektor beslutar om skolenheten ska använda ersättningsprov i stället för ordinarie prov. Ersättningsproven förvaras på skolenheten under den tid som anges på kuvertens framsidor.

Provdatum och provperiod

Nationella prov ska genomföras på fastställda provdatum eller under fastställd provperiod (se SKOLFS 2026:1–2). Proven får inte genomföras i förtid. Om det finns särskilda skäl får rektor besluta att senarelägga provdatum. En eventuell senareläggning gäller i så fall hela skolenheten. Rektor avgör även om en enskild elev som inte deltagit vid provtillfället ska få genomföra provet vid ett senare tillfälle.

www.skolverket.se/provdatum-grundskolan

Sekretess

I 17 kap. 3 c § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) finns bestämmelser om sekretess för prov. Nationella prov som återanvänds omfattas av sekretess både före och efter provgenomförandet. Ett prov som omfattas av sekretess ska förvaras inlåst på ett sådant sätt att provets innehåll inte blir känt. På häften som ingår i ett nationellt prov anges hur länge Skolverket återanvänder proven. Proven för läsåret 2026/2027 återanvänds av Skolverket till och med 30 juni 2033.

www.skolverket.se/sekretess-grundskolan

Hantering

Det är av avgörande betydelse att samtliga på skolenheten som hanterar nationella prov följer de bestämmelser i föreskrifter och instruktioner som Skolverket anger. Syftet med dessa föreskrifter och instruktioner är att de nationella proven ska genomföras på ett likvärdigt och säkert sätt. Därigenom kan proven bidra till en rättvis och likvärdig bedömning av elevernas kunskaper över landet.

För hantering och genomförande av nationella prov i pappersformat se SKOLFS 2013:19

För detaljerad information och frågor

För mer information om proven www.skolverket.se/nationellaprov

Frågor om provens genomförande kan ställas till Skolverket: www.skolverket.se/kontakt

Frågor om beställning och distribution ställs till Multiply Solutions. Telefon: 040-685 51 10, e-post: np.bestallning@multiplysolutions.se