

## Ansökan om legitimation för lärare och förskollärare med utländsk examen

### Läs detta innan du börjar:

Att ansöka om lärar- eller förskollärlärligitation kostar 1 500 kr. Skolverket meddelar dig när vi fått din ansökan om hur du ska betala ansökningsavgiften.

Du behöver alltid bifoga följande intyg till din ansökan:

- Kopior av ditt examensbevis (diplom) och kursförteckning. Dina intyg behöver visa
  - att du tagit ut en examen som lärare/förskollärare/fritidspedagog/speciallärare.
  - vilka kurser du har läst, samt betyg och kursernas omfattning i poäng/credits/timmar eller motsvarande
  - om du har genomfört ett examensarbete och om du har genomfört pedagogisk praktik inom din utbildning
  - Observera att du ska bifoga kopior på dina intyg när du skickar in din ansökan. Originalhandlingar skickar du endast om Skolverket kontaktar dig och begär det.
- Översättning av ditt examensbevis och kursförteckning. Intygen ska vara översatta till svenska eller engelska av en godkänd översättare (auktoriserad translator). Det behövs ingen översättning om intygen är utfärdade på engelska eller ett nordiskt språk. Observera att du måste skicka in *både* översättningar *och* kopior av intygen på originalspråket.
- Intyg över kunskaper i svenska språket - om du har ett annat modersmål än svenska, danska, färöiska, isländska, samiska eller norska.
- Om du bytt namn ska du skicka med ett intyg som visar det. Det kan vara till exempel ett personbevis från Skatteverket, en bestyrkt kopia av ditt vigselbevis eller ett utlåtande från Universitets- och högskolerådet där båda dina namn framgår.
- Om du har arbetat som lärare eller förskollärare i Sverige eller utomlands kan du skicka med ett tjänstgöringsintyg från en huvudman, rektor eller förskolechef. Erfarenheten kan kompensera för skillnader mellan din utländska utbildning och en svensk lärar- eller förskollärlärligitationsexamen. Mallar för tjänstgöringsintyg laddar du ned från [www.skolverket.se/utlandskexamen](http://www.skolverket.se/utlandskexamen). Kontaktuppgifterna till rektorn eller chefen måste vara aktuella, eftersom vi kan komma att kontakta dem.
- Om du har högskolestudier utöver din lärarexamen/förskollärlärligitationsexamen, eller om du är **född senast den 1 juli 1958** och har arbetat som lärare i Sverige i **minst fyra år innan 1 juli 2015**, och om du vill få behörigheter utifrån det, kan du skicka in intyg över det. Mallar för intyg finns på [www.skolverket.se/kompletera](http://www.skolverket.se/kompletera)

Vänligen läs igenom din ansökan en extra gång innan du skickar in den för att se till att du fyllt i alla uppgifter på ett korrekt sätt, och bifogat alla nödvändiga intyg.

Vänligen häfta inte ihop dina papper om du skickar dem med post.

För dig som har en utbildning från EU, EES eller Schweiz: i samband med att Skolverket prövar din ansökan om legitimation kommer vi även pröva om dina yrkeskvalifikationer ska erkännas.

*Personuppgifter som lämnas i detta ansökningsformulär registreras av Skolverket i ett ärendehanteringssystem. Om du får en legitimation kommer uppgifterna att överföras till Skolverkets register över legitimerade och tidigare legitimerade lärare och förskollärare. Skolverkets behandling av personuppgifterna regleras genom förordningen (2011:268) om lärar- och förskollärlärligitationregister samt i enlighet med kraven i dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679) med tillhörande nationell lagstiftning. Mer information om Skolverkets behandling av personuppgifter i ärenden om legitimation för lärare och förskollärare hittar du på [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)*

## 1. Grundläggande uppgifter (obligatoriskt)

Förnamn <i>Om du har flera förnamn ska du endast ange ditt tilltalsnamn.</i>	Eventuellt tidigare förnamn
Efternamn	Eventuellt tidigare efternamn
Personnummer (ååååmmdd-nnnn) <i>Om du inte har ett svenskt personnummer så skriv det samordningsnummer (tillfälliga personnummer) du fått från Skatteverket och ditt födelsedatum.</i>	E-postadress <i>Skriv en e-postadress som vi alltid kan nå dig på även om du byter jobb.</i>
Gatuadress	Eventuellt C/o
Postnummer	Stad/ort
Land	Telefonnummer <i>Skriv ditt telefonnummer som vi kan nå dig på under dagtid.</i>

### Modersmål

*Skriv det språk du först lärde dig som barn.*

### Svenskakunskaper

*Kryssa i minst en av rutorna. Gäller inte dig som har svenska, danska, färöiska, isländska, eller norska som modersmål.*

Godkänt betyg i kursen Svenska 3 eller Svenska som andraspråk 3 eller Svenska B eller Svenska som andraspråk B.

Godkänt resultat i kurs i svenska för utomnordiska elever anordnat av universitet eller högskola i Sverige som ger behörighet att studera på svenska på högskolenivå.

Godkänt resultat i TISUS (Test i svenska för universitets- och högskolestudier). Intyg som visar kunskaper på nivå C1 enligt Europarådets språkskala.

Har kunskaper i svenska som motsvarar alternativen ovan och bifogar intyg för detta.

### Grundläggande skolgång

Hur många år har du gått i skolan före universitetet eller högskolan?

I vilket eller vilka länder?

## 2. Uppgifter om din examen (obligatoriskt)

Jag vill att min utländska utbildningstitel från min lärarexamen ska stå på min legitimation.

### Typ av examen

<i>Du måste skicka med ett examensbevis eller diplom över en avslutad lärarutbildning och en ämnesförteckning.</i>		
<input type="checkbox"/> Lärarexamen	<input type="checkbox"/> Förskollärarexamen	<input type="checkbox"/> Fritidspedagogexamen
<input type="checkbox"/> Jag har en speciallärar- eller specialpedagogexamen (inte bara enstaka kurser i specialpedagogik).		

### Examen 1

Ange universitet eller annat lärosäte där du studerat.	
Stad	Eventuell delstat
Land	
Ange utbildningens längd (antal år omräknat i heltidsstudier)	
Vilket år började utbildningen? (åååå)	Vilket år tog du din examen? (åååå)
Vilket år slutade utbildningen? (åååå)	<input type="checkbox"/> Pedagogisk praktik ingick i min utbildning

### Examen 2

Om du har en till utbildning som du vill att vi bedömer så anger du den här.

Ange universitet eller annat lärosäte där du studerat.	
Stad	Eventuell delstat
Land	
Ange utbildningens längd (antal år omräknat i heltidsstudier)	
Vilket år började utbildningen? (åååå)	Vilket år tog du din examen? (åååå)
Vilket år slutade utbildningen? (åååå)	<input type="checkbox"/> Pedagogisk praktik ingick i min utbildning

## 3. Erfarenhet av arbete som lärare eller förskollärare

Skicka med ett tjänstgöringsintyg som styrker de uppgifter du anger här nedan. Mallen för tjänstgöringsintyget hittar du på [www.skolverket.se/utlandskexamen](http://www.skolverket.se/utlandskexamen).

I Sverige har jag arbetat som:	Utanför Sverige har jag arbetat som:
<input type="checkbox"/> Lärare	<input type="checkbox"/> Lärare
<input type="checkbox"/> Förskollärare	<input type="checkbox"/> Förskollärare
<input type="checkbox"/> Ingen erfarenhet	<input type="checkbox"/> Ingen erfarenhet

#### 4. Behörigheter utöver lärarexamen

Denna del behöver du **inte** fylla i om du endast vill ansöka om behörigheter inom din lärarexamen eller förskolläraryxamen. Du kan ansöka om behörigheter **utöver din lärarexamen eller förskolläraryxamen** om du:

- har fullgjort andra högskolestudier i Sverige eller utomlands
- **är född senast den 1 juli 1958** och har erfarenhet av undervisning i Sverige i minst **fyra år** innan 1 juli 2015, i ett ämne eller i förskolan.

Du måste då skriva här vilka ämnen, årskurser och skolformer du vill bli behörig i. Du måste också skicka in intyg över högskolestudierna eller undervisningserfarenheten.

Ämne Ange de ämnen du söker behörighet i.	Skolform Ange den eller de skolformer du vill bli behörig att undervisa i.	Årskurs Ange de årskurser du önskar bli behörig i.	Jag vill bli behörig utifrån Undervisnings- erfarenhet      Högskolestudier

#### 5. Uppgifter från ditt utbildningsland (obligatoriskt)

För att utreda din ansökan behöver vi ibland kontakta myndigheter i det land där du fått din utbildning. Om du godkänner det, fyll i och signera blanketten brev om tillåtelse, bilaga 1 till denna ansökningsblankett. Om du inte gör det kan vi behöva kontakta dig för komplettering senare.

- Ja, jag godkänner att myndigheter i mitt utbildningsland får svara på frågor om min utbildning.
- Nej, jag godkänner INTE att myndigheter i mitt utbildningsland får svara på frågor om min utbildning.

#### 6. Välj sätt att lämna in din ansökan (obligatoriskt)

Du behöver försäkra på heder och samvete att uppgifterna du lämnar i ansökan är sanna. Vid misstanke om att något av dina bifogade dokument är förfalskade kommer Skolverket att göra en utredning som kan leda till polisanmälan.

Observera att om du skickar in ansökan med post måste du underteckna ansökan för hand, annars kan din ansökan komma att avvisas. Om du skickar in ansökan med e-post måste du kryssa i rutan för e-post nedan, men du behöver då inte skriva under för hand.

- Jag skickar ansökan med e-post** och jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna i ansökan och de bifogade handlingarna är sanna (ingen underskrift krävs).

- Jag skickar ansökan med post.** Genom min namnteckning nedan försäkrar jag på heder och samvete att uppgifterna i ansökan och de bifogade handlingarna är sanna.

Datum	Ort	Underskrift
		Namnförtydligande

## 7. Skicka in din ansökan med bifogade dokument

**E-post:**        **lleg.registrator@skolverket.se**

eller

**Brev:**         **Skolverket**  
                  **Enheterna för lärarlegitimation**  
                  **Box 4002**  
                  **171 04 Solna**

*Personuppgifter som lämnas i detta ansökningsformulär registreras av Skolverket i ett ärendehanteringssystem. Om du får en legitimation kommer uppgifterna att överföras till Skolverkets register över legitimerade och tidigare legitimerade lärare och förskollärare. Skolverkets behandling av personuppgifterna regleras genom förordningen (2011:268) om lärar- och förskollärrregister samt i enlighet med kraven i dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679) med tillhörande nationell lagstiftning. Mer information om Skolverkets behandling av personuppgifter i ärenden om legitimation för lärare och förskollärare hittar du på [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)*

**Brev om tillåtelse för Universitets- och högskolerådet att kontakta utbildningslandet  
Letter of consent for the Swedish Council of Higher Education to contact the country of education.**

Med detta brev ger jag min tillåtelse till Universitets- och högskolerådet att kontakta lärosätet och/eller behöriga myndigheter i utbildningslandet för bekräftelse av de betygsdokument som jag bifogat min ansökan om lärarlegitimation.

I, .....(first and last name) give my consent to the Swedish Council for Higher Education, to contact the educational institution(s) and/or the competent authority in the country where I received my education, in order to verify my educational documents as part of the process for teaching certification.

Datum – Date

Underskrift – Signature

.....

.....

**Vänligen återsänd detta brev efter underskrift till Skolverket.**

Please return the signed document to the Swedish National Agency for Education (Skolverket).



The Swedish National Agency for Education

## Work certificate for teachers and preschool teachers

This certificate is to be used for work experience outside of Sweden, by applicants for teacher's or preschool teacher's license in Sweden. It is to be filled out and signed by a principal, head of preschool, head of responsible local authority or person in an equivalent or corresponding position. Please fill in all the information required. If any information is missing, we may contact you with questions or deny the teacher's application.

### This certificate refers to:

Full name of teacher/preschool teacher:
Year and date of birth:

### Teacher in primary school, lower and upper secondary school

Please state the period of time that the teacher taught a specific subject to a specific age group of students. If the teacher has taught the same subject in different levels of school, please state the different levels on separate lines with period of time for each level.

Subject <sup>1</sup>	Level of school <sup>2</sup>	Age of the students <sup>3</sup>	Period of time <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Subject: Please specify each subject the teacher has taught. State them both in English and in the language that is spoken at the school or in the country in question.

<sup>2</sup> Level of school: For example, compulsory, primary, lower secondary, upper secondary school.

<sup>3</sup> Ages: Please state the approximate ages of the students/children, for example ages 7-10 or 16-18.

<sup>4</sup> Period of time: Specify during which period of time the teacher has taught in each subject, specifying year and month from beginning to end in each line, for example January 2016-October 2018.



The Swedish National Agency for Education

### Preschool teacher

Please state the person's employment period as a preschool teacher <sup>5</sup>, specifying year and month from beginning to end:

---

### Extent of employment

Has the person been employed as a teacher or preschool teacher at a minimum of 50 percent of a full time position, for at least one year?

- Yes.  
 No, the employment has been \_\_\_\_\_ percent of a full time position.

### Truth affirmation:

**Information about the principal/head of preschool certifying the information above**

Name of principal/head of preschool	Position and title
Official e-mail	Telephone number
Name of school/preschool unit	School or preschool's official website (if there is one)
Address to the school/preschool, line 1	Address to the school/preschool, line 2
Country (and state, if relevant)	

**I hereby solemnly declare that the information submitted in this certificate is true:**

Date	Signature of principal or head of preschool
------	---

*Room for the seal of the school or preschool (not required):*

---

<sup>5</sup> Please note that work as a child minder is not equivalent to work as a preschool teacher.