

Receptionist, 1200 poäng

Nationellt yrkespaket med kurser från hotell- och turismprogrammet utformat för arbete i reception inom olika former av logi, till exempel camping och olika sorters hotell.

Kurs	Kurskod	Poäng
Service och bemötande 1	SEVSEV01	100
Besöksnäringen	AKTBEO0	100
Engelska 6	ENGENG06	100
Konferens och evenemang	KONKOF0	100
Logi	RECLOG0	100
Konferens 1	KONKOF01	100
Reception 1	RECREC01	100
Frukost och bufféserving	SERFRU0	100
Reception 2	RECREC02	100
Reception 3	RECREC03	100
Drycker och ansvarsfull alkoholservering	DRYDRC0	100
Våningsservice 1	VAIVAI01	100

Utbildningens mål

Yrkespaketet syftar till att ge eleven:

- förmåga att kommunicera, bemöta och ge service till gäster och kunder i olika situationer utifrån behov och förväntningar.
- kunskaper om besöksnäringen.
- förmåga att planera, organisera och genomföra möten och evenemang.
- kunskaper om besöksnäringens olika former av verksamheter.
- förmåga att arbeta med hotells olika avdelningar och inom konferensverksamhet.
- kunskap om planering och utförande av receptionsarbete.
- förmåga att planera och organisera frukost- och bufféserving.
- kunskaper om arbetsuppgifter inom våningsservice.
- förmåga att planera, organisera, informera och leda aktiviteter, upplevelser och resor.
- kunskaper om branschen nationellt och internationellt.
- kunskaper om arbetsmiljö samt förmåga att arbeta säkert och ergonomiskt.

Arbete kan innefatta bland annat att ta emot gäster och kunder vid incheckning och utcheckning, kassahantering och rumsbokning samt bemötande av gäster i olika situationer.

Lämpliga kurser att komplettera med

Resmål och resvägar RESREM0 100 poäng

Övrigt

Övriga språkkunskaper är en fördel. För att uppnå en fullständig yrkes- eller gymnasieexamen behöver utbildningen kompletteras med ytterligare kurser.