

## Intyg över tjänstgöring som lärare eller förskollärare

Syftet med intygen är att ge lärare som har en utländsk lärarexamen eller förskollärarexamen möjlighet att kompensera för skillnader mellan deras utbildning och kraven för att få en svensk lärar- eller förskollärarytelse. Du hittar dessa krav i Skolverkets föreskrifter SKOLFS 2016:12 om erkännande av yrkeskvalifikationer samt villkor för behörighet och legitimation för lärare och förskollärare med utländsk utbildning, bilaga 1.

Med hjälp av intygen ska bland annat lärare och förskollärare som ännu inte har legitimation kunna visa att de tjänstgjort som lärare eller förskollärare. Skolverket vill framför allt veta om de har utfört en förskollärares eller lärares centrala arbetsuppgifter.

Det finns tre olika intyg. De ska visa på tjänstgöring som

- förskollärare,
- lärare i grundskolans årskurser 1–6 (grundlärare),
- lärare i grundskolans årskurser 1–9 samt gymnasieskolan (ämneslärare).

### Anpassade intygsmallar

Skolverket skickar ofta intygsmallar till lärare och förskollärare som skickat in en ansökan om legitimation. Då anpassar vi mallarna så att bara de relevanta frågorna för den personen finns med. På Skolverkets webbplats kan du ladda ner de kompletta intygsmallarna: [www.skolverket.se/lararlegitimation](http://www.skolverket.se/lararlegitimation)

### Intyg över tjänstgöring i ett annat land

Intygen är utformade för att visa tjänstgöring i Sverige. Om du vill intyga tjänstgöring i ett annat land kan du skicka in andra intyg. Intyget behöver alltid visa

- hur länge läraren eller förskolläraren har arbetat inom sitt yrke
- i vilka årskurser och skolformer hon eller han har arbetat
- vilka ämnen hon eller han har undervisat i.

Intyget ska utfärdas och signeras av en rektor, förskolechef eller huvudman. Det måste också finnas kontaktuppgifter till den personen på intyget.

### Så hanterar Skolverket dina personuppgifter

Skolverket registrerar de personuppgifter du lämnar i intyget i ett ärendehanteringssystem. Hur Skolverket får använda uppgifterna styrs av förordningen (2011:268) om lärar- och förskollärarytelse samt i enlighet med kraven i dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679) med tillhörande nationell lagstiftning.

Intyget ska fyllas i av rektor eller huvudman och signeras för hand. Skolverket kan avslå ansökan om inte alla nödvändiga uppgifter är ifyllda.

### Jag som intygar dessa uppgifter är/har varit rektor eller huvudman.

Namn	Befattning
E-post	Telefonnummer
Skolans namn	

### Jag intygar att

Lärarens namn:
Lärarens personnummer:

har genomfört godkänd tjänstgöring som lärare. För att tjänstgöringen ska vara godkänd måste den leva upp till Skolverkets krav.

1. Har lärarens anställning omfattat minst halvtid?

 Ja

Nej, utan omfattningen \_\_\_\_\_ procent.

2. Undervisning i grundskolans årskurser 1–3, 4–6 eller 7–9 <sup>1</sup>

Skolform	Årskurser	Ämne	Tidsperiod (månad och år)

<sup>1</sup> Här ska du även redovisa undervisning i skolformerna kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå och gymnasieskolans introduktionsprogram när det gäller kurser enligt grundskolans ämnesplaner. Det är viktigt att redovisa tjänstgöring i årskurserna 1–3, 4–6 eller 7–9 separat, även om det gäller samma tidsperiod och ämne.



7. En ämneslärare i ämnet **svenska** måste ha studier i både språk och litteratur. Den som inte har det kan istället uppfylla kravet genom att tjänstgöra som lärare.

Har läraren i sin undervisning i svenska visat kunskap om både språk och litteratur?

Ja

Nej

Har inte undervisat i ämnet svenska

**Härmed intygar jag som rektor eller huvudman att uppgifterna i det här intyget är sanningsenliga.**

Datum	Underskrift
Ort	Namnförtydligande