

市政府成人移民瑞典语教育教学大纲

教育宗旨

市政府成人移民瑞典语教育是一个经政府认证的语言教育课程，旨在教授成年移民基础瑞典语知识。在此教育框架内，母语非瑞典语的学生将以瑞典语作为第二语言，学习和发展实用的瑞典语技能。此教育将教授学生用于交流，并积极参与日常生活、社会交流和工作活动，及进修的语言技能。学生也将有机会学习不同的语言学习方法，同时提升自身瑞典语交际能力。该教育也旨在，向缺乏基本瑞典语阅读和书写技能的成年移民，提供学习这些技能的机会。对于不具备任何一种语言读写技能，或使用非拉丁字母书写系统的学生，也将在此教育框架内接受基础瑞典语阅读和书写技能的教学。

此教育面向社会所有人士，不论其经验、生活背景、知识水平或学习目标。教学过程将与学生一起规划和设计，并根据学生的兴趣、经验、知识水平和长远目标做适当调整。

此教育以学生个人需求为起点，与学生的工作或其它社会活动相结合，例如就业与瑞典社会导入、学历认证、实习、其它教育项目等。因此，实际教学将在时间、地点、内容和授课方式上，尽可能灵活安排。

教育目标与特点

通过市政府成人移民瑞典语教育的教学，学生将：

- 培养瑞典语阅读和书写的能力，
- 培养听、说和使用瑞典语交流的能力，
- 培养理解口头和书面表达的瑞典语的能力，
- 培养依据不同沟通目的、沟通对象和场合，调整使用瑞典语的能力，
- 学习正确的瑞典语发音，
- 深入了解学习语言的技巧，
- 为后续的瑞典语进修，掌握进一步学习、阅读和交流的学习方法，
- 培养使用数字化科技和工具，进行瑞典语学习和交流的能力，以及
- 培养通过不同信息来源，搜集并使用信息的能力。

市政府成人移民瑞典语教育的特点是培养学生掌握语言的实际交流能力。这意味着，通过学习，学生可以完成根据自己的需要进行口头和书面的瑞典语交流。语言交际能力包含多种可相辅相成的技能。因此，掌握语言交际能力的前提，是对一个语言系统的了解并且同时拥有懂得如何使用该系统的知识。

该教育将让学生有机会学习各种瑞典语知识和技能，进而能根据实际的交流情况，遣词造句灵活运用。语言知识系统，包含词汇、短语、发音和语法结构。语言的实际使用技巧，包含如何构造句子，及如何根据沟通对象和目的，做出恰当的语言选择和表达。

在具体教学中，学生将在一般课堂，或者多媒体教学的情况下，接触不同类型的，包含文本、图像和声音在内的信息。教学还将帮助学生培养对语言学习过程的认知，并加深对个人学习技巧的了解。学生也将有机会，通过将自己的原生文化，与瑞典的日常生活、社会交流、学习和工作中的现象进行对比，从而发展跨文化能力。

教学也将帮助学生培养使用数字化科技、及相关工具和多媒体来获取信息，并及进行沟通和学习的能力。

课程体系

市政府成人移民瑞典语教育，包含三条不同的学习路径，即路径 1、2、3，以及四门不同的课程，即课程 A、B、C、D：

学习路径 1，由课程 A、B、C、D 组成学习。

学习路径 2，由课程 B、C、D 组成。

学习路径 3，由课程 C、D 组成。

不同的学习路径，分别针对拥有不同教育背景、实际语言水平和学习目标的人士。各个学习路径，适用不同的入门课程和学习进度。学生将根据自身情况，从最合适的学习路径和对应课程开始学习。各学习路径中的相同课程，知识要求都是一致的。

学习路径 1，适用于受教育经历较短的人士，而学习路径 3，则适用于拥有学习习惯的人士。

具体学习路径和课程的选择，将根据学生的知识水平、学校教学资源和学生实际情况，以及其它可能影响学生达到教学目标的因素，最终评估合适的学习路径和课程。

这三条学习路径的课程将会因为学生的学习习惯、教育背景以及在授课开始时的瑞典语水平，而有不同的设计。

学生可以在完成任意的课程后，即可以停止市政府成人移民瑞典语教育。然而，所有学生都应有机会，在各自的学习路径内学习至完成课程 D，授课机构应进行适当的调整，以帮助学生达到课程 D 的知识要求。

基础瑞典语阅读和书写技能课程

基础瑞典语阅读和书写技能课程，适用于没有受过教育、受教育程度较低，以及不具备任何一种语言读写技能的人士。参加市政府成人移民瑞典语教育的学生中，主要是从学习路径 1 开始的学生，将通过该课程有机会学习基础的瑞典语阅读和写作技能，并深入了解和运用他们学到的语言知识。从路径 1 开始的学生，要最终成为可以读写瑞典语的人士，通常将需要一段较长时间的学习。

基础阅读和书写技能课程，也同样适用于那些从学习路径 2 和 3 开始，掌握某种语言但并不熟悉拉丁字母的学生。在这种情况下，学习的时长将会因人而异。

该基础瑞典语阅读和书写技能课程，与课程 A 至 D 没有任何关联，而是一个与上述四门课程相结合的独立课程。要培养阅读和写作的技能需要一个较长时间的过程，所有的课程将贯穿学生在市政府成人移民瑞典语教育过程的始终，最终在潜移默化中让学生掌握运用瑞典语的技能。

该基础阅读和书写技能课程的教学，可以采用学生的母语，及学生熟悉的其他语言进行。

通过基础瑞典语阅读和书写技能的教学，学生将有机会：

- 了解并学习如何通过书面方式传达信息，及瑞典语如何构词，
- 学习在不同应用场景中使用瑞典语的能力，
- 掌握最常见的书面瑞典语规范，
- 可以通过阅读和书面表达的方式，来领会、理解瑞典文，并表达自己的思想，
- 了解如何学习一门语言，
- 学习和掌握一些简单的读写瑞典文的方法和技巧，从而实现不同沟通目的，以及
- 学习使用数字化技术，及相关辅助工具，进行瑞典语的阅读和写作学习。

课程成绩评定

成绩评定将以学生能够在日常生活、社会交流、职业和继续教育情境中，依据不同的情况，使用可以交流的瑞典语的能力为出发点。评估将依据学生的瑞典语能力，按照瑞典语等级合格评定标准要求进行。该评定标准有五项能力要求，即听力理解、阅读理解、口语互动、口语表达和书写技能。老师将不会对学生各项能力做单项评估，而是立足于学生实际的语言应用能力，进行总体评估。其中，对语言表述准确性的考量，将会结合学生表述内容和表述用词的复杂性来评估。

根据学校法 (2010:800) 第 20 章 35 段规定，学生每完成一门课程都应被给予课程成绩评定。但是基础瑞典语阅读和书写技能课程，将不会给予课程成绩评定。

课程成绩合格标准

课程 A

课程合格要求：

听力理解

学生可以在有辅助的情况下，理解具体，贴近日常生活情境下的，简单明确的对话。学生能理解日常事件叙述中，简单常用的单词和短语。学生能理解清晰的、基于会话场景情境化的信息和简单常见的口头指令。

阅读理解

学生能够阅读和理解具体，贴近日常生活情境下简单的信息。学生能阅读和理解以常见单词和符号构成的信息、非常简单的短语以及关于非常熟悉主题、精简化了的、非常简单的文本。

口语互动

学生可以在有辅助的情况下，在具体的，贴近日常生活情境中进行交流。学生能够参与非常简单的日常对话。在对话中，学生能够使用简单的单词、及问候性、礼节性和寒暄类的短语，以及根据实际需要提出和回答简单的问题。

口语表达

学生可以在有辅助的情况下，在具体的，贴近日常生活情境中，以简单的言语进行交流。学生能够以简单常见的单词和短语讲述个人情况和经历。

书写技能

学生能够在具体的，贴近日常生活情境中，以简单的单词和符号写明个人信息。学生能根据具体的要求，基本正确地书面表述出重要的信息。

课程 B

课程合格要求：

听力理解

学生能够理解一般日常生活情境下简单清晰的会话。学生可以就非常熟悉的主题，理解简短的事件叙述、对话、信息和基于会话环境场景化的新闻。学生能理解简短清晰的口头讯息和指令。

阅读理解

学生能阅读和理解一般日常生活情境下的简单文本。学生能够对自己非常熟悉的主题，阅读和理解基于上下文场景化的一般叙述性和细致描述性文本、具体的信息以及简短、清晰、不复杂的讯息和指令。

口语互动

学生能够在有辅助的情况下，在一般日常生活情境中进行交流。学生能够就非常熟悉的主题，进行简单对话。在对话过程中，学生能在事件陈述、观点表达和诉求传递方面，进行表述和回应，同时可以提出并回答问题，以便在一定程度上维持对话。

口语表达

学生能够在有辅助的情况下，在一般日常生活情境中，以简单的言语进行交流。学生能以简单的方式，讲述个人经历和描述自己非常熟悉的人、事、物。学生能运用通俗易懂和有一定连贯程度的语言表达自己。

书写技能

学生能够在一般日常生活情境中，书写简单的文本进行交流。学生能书写简短易懂的简讯、问候用语，以及表述个人情况和个人亲身经历的文本。学生能够基本正确地书写出符合语境要求的文本。

课程 C

成绩合格要求：

听力理解

学生能够在一般日常生活、社会交流、学习和工作的情境中，理解简单清晰的会话。学生能够就熟悉的主题，理解事件的一般叙述、精细描述、会话、信息发布和简短新闻。学生能理解简单清晰的口头讯息和指令。

阅读理解

学生能够阅读和理解一般日常生活、社会交流、学习和工作情境中简单的文本。学生能够就熟悉的主题，阅读并理解一般性的叙述和细致的描述性的文本，简单的文字讯息、表格及图表，并能就信息进行简单的归纳和总结。学生能阅读和理解简短清晰的指令和规则。

口语互动

学生能够在一般日常生活、社会交流、学习和工作情境中，运用简单的言语进行口语交流，并能够根据沟通目的和交流对象做出一定的语言适用性调整。学生就熟悉的主题，能够参与简单的对话和讨论。在口语互动中，学生能够提出和征求意见、想法和获取信息，从而在一定程度上推进对话和讨论。

口语表达

学生能够在一般日常生活、社会交流、学习和工作情境中，运用简单的言语进行口语交流，并能够根据沟通目的和交流对象做出一定的语言适用性调整。学生能够就自己熟悉的主题，以简单的方式，对自己个人经历和观点同时具备粗略表达和细致描述的能力，并且可以就主题表达自己的意见或建议。学生能运用通俗易懂且有一定连贯程度的语言表达自己，并在一定程度上，表现出用词的多样性。

书写技能

学生能够在一般日常生活、社会交流、学习和工作情境中，书写简单的文本进行交流，并能够根据沟通目的和交流对象的不同，做出一定的语言适用性调整。学生能够就熟悉的主题，连贯和易懂地书面表达和描述跟

主题相关的个人经历、感想和观点。学生能在文本中能够基本正确地使用语言结构，并在一定程度上尝试使用不同的词汇和句型变化。

课程 D

成绩合格要求：

听力理解

学生能够清晰理解日常生活、社会交流、学习和工作情境中的非正式和较正式对话。学生能够理解跟熟悉的主题相关的事件叙述、描述、对话、讨论、信息和新闻。学生能够理解富含细节的，清晰表达的口头讯息和指令。

阅读理解

学生能够阅读并理解在日常生活、社会交流、学习和工作情境中的非正式和较正式的简单文本。学生能够阅读并理解，跟熟悉的主题相关的叙述性、描述性、解释性和论证性文本，以及信息说明类文本、表格及图表，并能就信息进行简单推理。学生能够阅读和理解清晰表达的文字指令和政府部门的规定。

口语互动

学生能够在日常生活、社会交流、学习和工作情境下进行非正式和较正式的口语交流，并能根据沟通目的和交流对象，对口语进行一定的适用性调整。学生能够就熟悉的主题，参与对话和讨论，并能够通过简单的论证方式，来表达和回应双发的观点。学生能够通过表达和征求想法和信息的方式，在一定程度上推动对话和讨论的前进。

口语表达

学生能够在日常生活、社会交流、学习和工作情境中完成非正式和较正式的口语交流，并且能够根据沟通目的和交流对象，对口语表达做出一定的适用性调整。学生能够以简单的形式叙述、描述和解释时下的社会事件、个人经历、感想和观点，并且能够提出意见和建议。学生的口语表达应通俗易懂，达到一定的流利及连贯程度，并显示出一定程度的用词多样化。

书写技能

学生能够在日常生活、社会交流、学习和工作情境中，进行非正式和较正式简单书面交流，并能根据沟通目的和交流对象，对书面用语做出一定程度的适用性调整。学生能够针对熟悉的主题，书写具备一定流畅性和连贯程度而且通俗易懂的叙述性、描述性、解释性和讨论性文本。学生能够在所书写的文本中使用基本正确的格式，并显示出一定程度的词汇和句型变化。学生能够在一定的准确度基础之上，在文本中使用简单的语法结构和较复杂的高级语法结构。