

Regeringskansliet
Utbildningsdepartementet
103 33 Stockholm


2018-02-20
1 (1)

Dnr 2.2.4-2018:373

Redovisning av regeringsuppdrag - Skolverkets redovisning av miljöledningsarbetet 2017

Härmed överlämnas Skolverkets redovisning av miljöledningsarbetet för 2017. Årets redovisning följer härmed de riktlinjer för statliga myndigheters redovisning av miljöledningsarbetet enligt förordning (2009:907).

På Skolverkets vägnar



Peter Fredriksson
Generaldirektör



Matthias Bock
Enhetschef

Redovisning av miljöledningsarbetet 2017

Statens skolverk

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Del 1 Miljöledningssystemet

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Nej.

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Skolverket ska arbeta aktivt för att bidra till en långsiktig hållbar utveckling och ständigt minska den miljöbelastning som verksamheten orsakar. För att uppnå detta ska Skolverket arbeta systematiskt och strukturerat för att minska de negativa miljöeffekterna från verksamheten. Miljöarbetet ska ske i enlighet med gällande författningar och andra krav.

- Vi ska arbeta för att integrera miljöfrågorna så att det blir en naturlig del i det dagliga arbetet.
- Vi ska uppmuntra våra medarbetare att aktivt verka för en minskad miljöbelastning genom kunskap och förståelse för miljöarbetets betydelse.
- Vi ska följa upp och utvärdera resultatet av miljöarbetet i syfte minska miljöbelastningen.
- Vi ska ständigt utveckla och förbättra vårt sätt att arbeta, både när det gäller vår egen direkta miljöpåverkan och vår indirekta påverkan på miljön via våra leverantörer och andra aktörer i samhället.

3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2017.

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

Energiförbrukning

Uppvärmning (fjärrvärme)

Fjärrkyla

Koldioxid från tjänsteresor med bil och flyg

Kontorspapper

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

- A. Via styrdokumenterna dvs ämnes- och kursplaner.
- B. Miljöutbildning till Skolverket medarbetare, däribland ledning och andra chefer.
- C. Miljökrav vid inköp och upphandling.

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande direkt påverkan på miljön?

1. Minskad avfallsmängd från kontorspapper med 5 procent i förhållande till föregående år.
2. Minska energiförbrukning i lokalerna med 5 procent i förhållande till föregående år.
3. Minskat koldioxidutsläpp från tjänsteresor med 5 procent i förhållande till föregående år.

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande indirekt påverkan på miljön?

- A. Genom undervisningen ska eleverna förstå förutsättningarna för en hållbar utveckling. Miljö och hållbar utveckling är ett av de perspektiv som ska genomsyra all undervisning i alla ämnen
- B. Miljöutbildning till samtliga medarbetare.
- C. Att vid varje upphandling göra en bedömning av vilka miljökrav som kan ställas för just den varan eller tjänsten.

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

1. Follow-me funktion på samtliga skrivare och standardinställning med dubbelsidig utskrift
2. Utrustning som köps in ska ha effektiv energianvändning i alla lägen, även i viloläge. Verksamhetsel sparas genom användning av rörelsedetektorer i vissa lokaler
3. Skolverket har infört en rese- och mötespolicy.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

A. - aktivt svara på remisser från andra myndigheter angående miljö- och hållbarhetsrelaterade frågor då ur ett undervisningsperspektiv

- samverka med andra myndigheter som arbetar inom områden som berör miljö och hållbar utveckling

- samverka med Swedesd (Uppsala universitet) som har regeringsuppdraget att implementera GAP, Road Map For Global Action plan som är en del i Sveriges arbete med Agenda 2030 Global Hållbarhet

- Implementera målen i Agenda 2030 specifikt avseende delmål 4.7 som avser att främja hållbar utveckling genom undervisning

- deltagande i LHU-nätverket som syftar till att stärka lärande för miljö- och hållbar utveckling inom undervisningen (består av myndigheter, kommuner och NGOs)

- handlägga ansökningar om att erhålla utmärkelsen Skola för Hållbar Utveckling

- samverka med andra myndigheter, SKL, NGOs och representanter från näringslivet inom ramen för stiftelsen Håll Sverige Rents styrelsearbete

- presentera fortbildningsstöd i form av moduler avseende lärande för hållbar utveckling inom ramen för de nationella skolutvecklingsprogrammen.

B. Inga åtgärder. Relaterar till punkt i 5b.

C. Vid varje enskild upphandling görs fr o m hösten 2017 en grundligare genomgång av vilka miljökrav som kan ställas. Även vid inköp kontrolleras om det finns miljövänligare alternativ, exempelvis genom att välja miljömärkt.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts

Mål 1.

Målet är minskad avfallsmängd gällande kontorspapper med 5 procent. Vi har uppnått målet och minskat med 30 procent. Vi har även minskat mängden inköpt kontorspapper med 8 procent i förhållande till året innan.

Mål 2.

Målet är minskad energianvändning med 5 procent. Vi har ej uppnått målet utan istället ökat energianvändningen med 12%. Delvis orsak kan relateras till ökat antal anställda men även att datorer och annan utrustning ej stängs av vid arbetsdagens slut.

Mål 3.

Målet är minskat koldioxidutsläpp från tjänsteresor med 5 procent. Vi har uppnått målet då vi minskat med ca 15 %, vilket står i relation till att antalet resor totalt också sjunkit och att vi införde rese- och mötespolicy i december 2016.

Verksamhetens antal projekt som medför resor kan även variera år från år. Resor med tåg har ökat med 8 %.

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

A. Skolverket saknar aktuell uppföljning avseende hur miljöfrågorna och hållbar utveckling behandlas i skolorna utifrån styrdokumentet. Skolverket poängterade att en sådan kartläggning behöver göras redan förra året, t.ex. inom ramen för Skolverkets arbete med Agenda 2030. Under 2018 ska därför en utredning genomföras för att styra upp och klargöra detta.

B. Skolverket saknar i dag miljöutbildning för ledning/chefer och andra medarbetare gällande miljöfrågorna. Detta försvårar både den interna och externa kommunikationen och förbättringsarbetet. Miljöutbildning för nyanställda är dock planerad med start våren 2018. Eventuellt ska en obligatorisk webbaserad miljöutbildning utformas.

C. Det ökade samarbetet under hösten gällande miljökrav vid upphandling har möjliggjort större uppmärksamhet på området och i princip alla upphandlingar har någon form av miljökrav utöver de som Kammarkollegiet ställer.

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

Genom information på vårt intranät.

- Informerat löpande om Skolverkets rese- och mötespolicy

- Information om hur miljöarbete fortlöper

Evenemang kring avfallshantering (film, frågesport, informationsblad).

- inköp av nya avfallskärl med tydlig färg och grafik

- nya dekaler med färg och grafik till befintliga avfallskärl

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

Skolverket fortsätter som tidigare att byta ut gamla datorer. Vid nyanskaffning köper vi endast in datorer som är märkta med Energy Star. Mellan 75-80 % av Skolverkets servrar är numera virtuella istället för separata. Detta innebär att flera enskilda servrar kan vara placerade på en gemensam server. Vi har även cisco energywise på hela IT-miljön som gör det möjligt att vi har en överblick på energieffektiviseringen i all IT-utrustning såsom servrar och klienter.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

Genom att öka möjligheten till telefonkonferenser samt videokonferenser via Skype.

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

Antal årsarbetskrafter och kvadratmeter

Antal årsarbetskrafter: 575

Antal kvadratmeter lokalyta: 12 669

1. Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp av koldioxid i kilogram, totalt och per årsarbetskraft uppdelat per fordonsslag (1.1), sammanlagt (1.2) och från flygresor över 50 mil (1.3) samt antal resor

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO ₂			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.
a) Flygresor under 50 mil	1287	62 451	109	122 252	231
b) Bilresor		794	1	16 507	31
c) Tågresor	7769	3,91	0,007	3,61	0,007
d) Bussresor				0	0,00
e) Maskiner och övriga fordon		0	0	0	0
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid					
1.1 a-e		63 249	110	138 763	262
1.3 Flygresor över 50 mil	1621	173 616	302	321 669	607

1.4 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Resepolicyn följs löpande upp inom myndigheten och resestatistik tas fram. Ett förbättringsområde är att säkerställa att resepolicyn, fullt ut, följs.

Det förekommer också vissa brister i statistiken, bl.a. vad gäller antalet bussresor. Åtgärder för ökad följsamhet av resepolicyn och förbättrad statistik kommer att vidtas under 2018.

1.5 Hur uppgifterna är framtagna?

Leverantörsuppgifter

1.6 Uppföljningsmått i svaren på frågorna är baserade på:

Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen

Statistik från resebyråerna.

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter total användbar golvyta uppdelat på

	kWh totalt		
	2017	2016	2015
Verksamhetsel (avser lokaler)	778 860	749 182	674 275
Fastighetsel	220 748	366 615	324 689
Värme	490 442	499 418	590 094
Kyla	351 643	344 974	335 423
Totalt	1 841 693	1 960 189	1 924 481

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m ²		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Verksamhetsel (avser lokaler)	1 355	1 414	1 265	61	63	69
Fastighetsel	384	692	609	17	31	33
Värme	853	942	1 107	39	42	61
Kyla	612	651	629	28	29	34
Totalt	3 203	3 698	3 611	145	166	197

Eventuell energianvändning utanför lokaler

	kWh totalt		
	2017	2016	2015
Energi	0	0	0

Skolverket bedriver sin verksamhet vid två olika fastigheter, dels på Fleminggatan 14 (kvarteret Klamparen) och på Fjärde Bassängvägen 15 (kvarteret Riga 2). Fastigheterna har olika förutsättningar för effektiv energianvändning. Fastigheten i kvarteret Riga 2 är certifierad för LEED guld.

Enligt våra egna beräkningar stämmer inte redovisade siffror i ovan kolumn:

a) kWh totalt verksamhetsel, ska ersätta med summan 794 668 för år 2016.

b) kWh totalt värme, ska ersätta med summan 499 481 för år 2016.

Detta ger en sammanlagd årlig energianvändning på 1 693 123 för år 2016.

De rätta summorna ger en ökning av energiförbrukningen med 12%, vilket delvis beror av ökat antal anställda. En annan förklaring är att utrustning inte stängs av vid dagens slut i enlighet med instruktioner.

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad

Värmeförbrukningen är inte normalårskorrigerad.

2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2017	2016	2015
Verksamhetsel	100 %	100 %	100 %
Fastighetsel	100 %	100 %	100 %
Värme	89 %	89 %	84 %
Kyla	100 %	100 %	100 %
Utanför lokaler	0 %	0 %	0 %
Totalt	97 %	97 %	95 %

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal?

Krav har ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal.

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare? (vid ja ange vilka åtgärder som har genomförts)

Ja

Fråga 2.4, Ja, delvis i fastigheter i kvarteret Riga 2.

Fråga 2.5, Ja, i fastigheten i kvarteret Klamparen har ventilations- och värmesystemet ställts in för att gå ner nattetid, vilket resulterar i minskad förbrukning av fastighetsel.

2.6 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Skolverket har ökat antalet medarbetare under 2017 och då främst i lokalerna i kvarteret Klamparen, vilket bidrar till ökad användning av verksamhetsel. Ökningen av verksamhetsel beror till viss del på att medarbetarna inte stänger av dator och kringutrustning vid arbetsdagens slut, trots givna instruktioner. Åtgärder för att följa instruktionerna kommer att genomföras under 2018. Byggnaden är inte miljöklassad.

Fastighetsägaren för kvarteret Riga 2 arbetar aktivt med optimering av energiförbrukning och klimatpåverkan.

Skolverket får resultaten från fastighetsägarna och måste kunna förlita sig på att det lämna korrekta uppgifter. Vi har inget eget uppföljningssystem.

2.7 Hur är uppgifterna framtagna?

Leverantörsuppgifter

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

	Antal st		
	2017	2016	2015
Upphandlingar och avrop med miljökrav	16	36	3
Upphandlingar och avrop totalt	24	75	5
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	67 %	48 %	60 %

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärde där energikrav enligt förordning (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts

0

Kommentar till redovisning av antal upphandlingar över tröskelvärdet.

Inga

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det:

Teknisk lämplighet

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader? (vid nej ange skälen för det)

Ja

Annat:

Myndigheten tecknade ett nytt hyresavtal 2017-12-21 med Fabergé. Inflyttning i det nya lokalerna i Solna Business Park beräknas bli 2019/2020.

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av upphandlingar och avrop per år

	Värde kr		
	2017	2016	2015
Upphandlingar och avrop med miljökrav	94 762 000	152 843 940	8 000 000
Upphandlingar och avrop totalt	140 312 000	194 378 940	21 000 000
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	68 %	79 %	38 %

3.5 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Enstaka avrop har inget värde uppsatt.

Antalet upphandling varierar stort beroende av verksamhetens behov samt när befintliga avtal löper ut.

Val av period för antal och värde är satt 2017-01-01--2017-12-31.

3.6 Hur är uppgifterna framtagna?

Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Via Vismas upphandlingsverktyg TendSign. Direktupphandlingar finns ej med då dessa inte gjorts i TendSign. Detsamma gäller för avrop med rangordning.

4. Frivilliga frågor

Frågor om policy

4.1 Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö? (om ja ange vilka områden som tas upp i dokumentet)

Ja

Energianvändning för IT, IT-användning för resfria möten, Miljöhänsyn vid anskaffning av IT

Frågor om IT-anskaffning

4.2 Andel IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde).

	2017	2016	2015
Andel (%)	%	%	%
Värde (Skr)	Skr	Skr	Skr

Hur är uppgifterna framtagna?

4.3 Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar ?

Hur är uppgifterna framtagna ?

Frågor om energianvändning

4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per årsarbetskraft uppdelat på

	kWh			kWh/årsarbetskraft		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
PC-arbetsplats						
Skrivare						
Servrar och Serverrum						

Hur är uppgifterna framtagna ?

Frågor om resfria möten

4.5 Antal resfria möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Resfria möten						

Hur är uppgifterna framtagna ?

Frågor om förklaring till resultatet

4.6 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Frågor om energi

4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för ert energieffektiviseringsarbete?

Ja

4.8 Producerar myndigheten egen el? (om ja ange hur mycket i kWh)

Nej

4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader?

Ja

Fastigheten vi hyr i kvarteret Riga 2, Fjärde Bassängvägen 15 i Värtan har LEED certifikat Guld.

Frågor om avrop

4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt?

Ja

Exempelvis vid upphandling av städtjänster, digitala tjänster, undervisningsfilm, specialistkonsult inom ekonomi.

