

**Workshop 2**  
**Inventering av lärares**  
**avlastningsbehov**

*Skolverket*

# Önskat läge

Syftet med denna workshop är att:

- Prioritera vilka arbetsuppgifter inom de olika avlastningsområdena som bör utföras av andra än lärare.

# Möjliga avlastningsområden

- Trygghet och studiero
- Praktiskt arbete i anslutning till undervisning
- Hantera förbrukningsmaterial och läromedel
- IT-relaterade frågor
- Mentorskap
- Extra anpassningar och särskilt stöd

# Trygghet och studiero

- Skapa ro, trivsel och trygghet utanför klassrummen
- Skapa ro, trivsel och trygghet i klassrummen
- Guida eleverna till rätt plats
- Stötta eleverna i övningar och enskilt arbete/grupparbete under lektionstid
- Konflikthantering
- Relationsbyggande
- Omsorg under skoldagen
- Rastvärdar
- Pedagogiska måltider

# Praktiskt arbete i anslutning till undervisning

- Ställa i ordning lektionssalar samt fram- och borttagning av undervisningsmaterial
- Kopiera och förbereda undervisningsmaterial
- Enklare rättningsarbete och dokumentation av resultat

# Hantera förbrukningsmaterial och läromedel

- Administrera beställningar av förbrukningsmaterial och läromedel
- Kontrollera, packa upp och fördela förbrukningsmaterial och läromedel

# IT-relaterade frågor

- IT- förberedelser såsom inloggning och byte av lösenord
- Uppdatering av programvara
- Kontakt med IT-support, teknisk dataadministration och support

# Mentorskap

- Kontakt med vårdnadshavare och elever; mejl, samtal med vårdnadshavare och elever
- Intern samverkan med elevhälsan och personal
- Extern medverkan med olika aktörer, exempelvis socialtjänsten, Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), med flera
- Frånvarorapportering
- Utskick av information till vårdnadshavare, föräldrar och elever
- Hembesök hos elever med problematisk frånvaro



# Extra anpassningar och särskilt stöd

- Se till att nödvändiga verktyg och assisterande teknik finns tillgängliga och fungerar
- Stödja och vägleda elever i användningen av nödvändiga verktyg och assisterande teknik samt uppföljning av att dessa används
- Ställa i ordning lektionssalar utifrån elevers specifika behov
- Stötta elever i övningar, enskilt arbete samt grupparbete under lektionstid

# Önskat läge

## Diskutera

- Diskutera vilka arbetsuppgifter inom de olika avlastningsområdena som bör utföras av andra än lärare.

# Önskat läge

## Diskutera

- Diskutera vad vinsterna blir för skolan om lärare avlastas inom de olika områdena.

# Önskat läge

## Prioritera

- Prioritera vilka arbetsuppgifter inom de olika avlastningsområdena som bör utföras av andra än lärare.
- Markera i Excel- eller Wordmallen de arbetsuppgifter inom de olika avlastningsområdena som ni har valt att prioritera.

**Lycka till!**

*Skolverket*