

Föreskrifter om ändring i Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:142) om uppgiftsinsamling från huvudmännen inom skolväsendet m.m.;

SKOLFS 2023:125

Utkom från trycket
den 11 juli 2023

beslutade den 28 juni 2023.

Med stöd av 1 § förordningen (1992:1083) om viss uppgiftsskyldighet för huvudmännen inom skolväsendet m.m. samt 43 § förordningen (1994:519) om statsbidrag till utbildning av utlandssvenska barn och ungdomar föreskriver Skolverket i fråga om Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:142) om uppgiftsinsamling från huvudmännen inom skolväsendet m.m. att 1 och 3 §§ samt bilagorna 4–8 och 10–14 till föreskrifterna ska ha följande lydelse.

1 §¹ Dessa föreskrifter innehåller bestämmelser om skyldighet för huvudmän för utbildning och annan verksamhet som är föremål för uppföljning och utvärdering av Skolverket att lämna uppgifter om verksamheten.

Uppgifter ska lämnas till Statistiska centralbyrån, såvida inte Skolverket anger annat för viss uppgiftsinsamling. Uppgifter som anges i bilaga 11 ska dock, med undantag av uppgifter om betyg och kostnader, lämnas till Skolverket.

3 §² Uppgifterna ska lämnas enligt de definitioner som följer av skollagen (2010:800) och bilaga 14.

Bilaga 1

Uppgifter om förskoleenheter och pedagogisk omsorg

Bilaga 2

Uppgifter om förskolan

Bilaga 3

Uppgifter om förskoleklassen

Bilaga 4

Uppgifter om grundskolan

¹ Senaste lydelse SKOLFS 2014:46.

² Senaste lydelse SKOLFS 2021:23.

SKOLFS 2023:125 Bilaga 5

| Uppgifter om anpassade grundskolan

Bilaga 6

Uppgifter om specialskolan

Bilaga 7

Uppgifter om sameskolan

Bilaga 8

Uppgifter om fritidshemmet

Bilaga 9

Uppgifter om gymnasieskolan

Bilaga 10

| Uppgifter om anpassade gymnasieskolan

Bilaga 11

| Uppgifter om svenska utlandsskolor, handledning vid distansundervisning och kompletterande svensk undervisning

Bilaga 12

Uppgifter om kommunal vuxenutbildning

Bilaga 13

Uppgifter om annan pedagogisk verksamhet

Bilaga 14

Definitioner

1. Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 september 2023.

2. Bestämmelserna i sin nya lydelse ska tillämpas första gången på uppgiftsinsamling som sker efter den 1 september 2023. Bestämmelserna i bilaga 12 och 14 i fråga om kommunal vuxenutbildning ska dock tillämpas första gången på uppgiftsinsamling som sker efter den 31 december 2023.

På Skolverkets vägnar

PETER FREDRIKSSON

Ann Louise Jensen

Uppgifter om grundskolan

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
ELEVER		
15 okt.	1 nov.	För alla elever: Personnummer eller motsvarande, skolenhet, årskurs, klass, språkval och i förekommande fall moderna språk inom elevens val.
Den vecka då 15 okt. infaller	1 nov.	Personnummer eller motsvarande, skolenhet, beslut om åtgärdsprogram, i vilken form särskilt stöd ges, studiehandledning på modersmål.
15 okt.	1 nov.	Personnummer eller motsvarande, skolenhet, om eleven deltar i undervisning i svenska som andraspråk. Antal elever som är berättigade till modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs. Antal elever som deltar i modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs samt efter om undervisningen anordnas innanför eller utanför den garanterade undervisningstiden. Kommunal huvudman Antal barn som fullgör skolplikten på annat sätt enligt 24 kap. 23–25 §§ skollagen (2010:800), med uppdelning på kön. Antal asylsökande elever i kommunen, oavsett huvudman, med uppdelning på kön. Antal elever som ges särskild undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats enligt 24 kap. 20–22 §§ skollagen, med uppdelning på kön.

³ Senaste lydelse SKOLFS 2022:447.

PERSONAL

Den vecka då 1 nov.
15 okt. infaller

För varje lärare och all personal som bedriver egen undervisning, för studie- och yrkesvägledare, rektor och skolledare samt för annan pedagogisk personal som inte har undervisning i sin tjänst:

Personnummer eller motsvarande, befattning för lärare, skolenhetstillhörighet, tjänstgöringens omfattning, eventuell hel tjänstledighet, anställningsslag (anställning med eller utan tidsbegränsning) samt tjänstgöringsomfattning per undervisningsämne.

Internationella grundskolor

För varje lärare och all personal som bedriver egen undervisning, för studie- och yrkesvägledare, rektor och skolledare samt för annan pedagogisk personal som inte har undervisning i sin tjänst:

Personnummer eller motsvarande, befattning för lärare, i förekommande fall skolenhetstillhörighet, tjänstgöringens omfattning, eventuell hel tjänstledighet, anställningsslag (anställning med eller utan tidsbegränsning).

INTÄKTER / KOSTNADER

| Uppgifter om anpassade grundskolan

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
ELEVER		
15 okt.	1 nov.	För alla elever: Personnummer eller motsvarande, skolenhet, årskurs, klass, om eleven läser ämnen, ämnesområden eller en kombination av dessa, om eleven läser ett eller flera ämnen enligt grundskolans kursplaner, och, i förekommande fall, integrering i annan skolform.
Den vecka då 15 okt. infaller	1 nov.	Personnummer eller motsvarande, skolenhet, beslut om åtgärdsprogram, i vilken form särskilt stöd ges, studiehandledning på modersmål.
15 okt.	1 nov.	Personnummer eller motsvarande, skolenhet, om eleven deltar i undervisning i svenska som andraspråk. Antal elever som är berättigade till modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs. Antal elever som deltar i modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs samt efter om undervisningen anordnas innanför eller utanför den garanterade undervisningstiden.
PERSONAL		

⁴ Senaste lydelse SKOLFS 2019:19.

Uppgifter om specialskolan

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
------------------------------	--	-----------

ELEVER

15 okt.	1 nov.	För alla elever: Personnummer eller motsvarande, skolenhet, årskurs, klass, boendeform och i förekommande fall om eleven läser enligt anpassade grundskolans kursplaner.
Den vecka då 15 okt. infaller	1 nov.	Personnummer eller motsvarande, skolenhet, beslut om åtgärdsprogram, i vilken form särskilt stöd ges, studiehandledning på modersmål. Personnummer eller motsvarande, skolenhet, om eleven deltar i undervisning i svenska som andraspråk. Antal elever som är berättigade till modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs. Antal elever som deltar i modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs.

PERSONAL

Uppgifter om sameskolan

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
ELEVER		
15 okt.	1 nov.	<p>Antal elever med uppdelning på kön, ålder och årskurs.</p> <p>Antal elever med uppdelning på språkval och i förekommande fall moderna språk inom elevens val samt kön och årskurs.</p> <p>Antal elever som är berättigade till modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs.</p> <p>Antal elever som deltar i modersmålsundervisning med uppdelning på språk, kön och årskurs samt efter om undervisningen anordnas innanför eller utanför den garanterade undervisningstiden.</p> <p>Antal elever som deltar i undervisning i svenska som andraspråk med uppdelning på kön och årskurs.</p>
Den vecka då 15 okt. infaller	1 nov.	<p>Antal elever som har beslut om åtgärdsprogram med uppdelning på kön och årskurs.</p> <p>Antal elever som får särskilt stöd med uppdelning på i vilken form av särskilt stöd ges, kön och årskurs.</p> <p>Antal elever som får studiehandledning på sitt modersmål med uppdelning på kön och årskurs.</p>
PERSONAL		

⁶ Senaste lydelse SKOLFS 2021:23. Ändringen innebär bl.a. att uppgift om antal elever med anpassad studiegång med uppdelning på kön och årskurs utgår.

Uppgifter om fritidshemmet

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
------------------------------	--	-----------

PERSONAL

15 okt.	1 nov.	<p>För varje lärare som bedriver egen undervisning, annan personal som får finnas i undervisningen enligt 2 kap. 14 § skollagen (2010:800), rektor och skolledare eller motsvarande samt för annan pedagogisk personal som inte har undervisning i sin tjänst:</p> <p>Personnummer eller motsvarande, befattning, skolenhetstillhörighet, tjänstgöringens omfattning, eventuell hel tjänstledighet samt anställningsslag (anställning med eller utan tidsbegränsning).</p>
---------	--------	--

INTÄKTER / KOSTNADER

| Uppgifter om anpassade gymnasieskolan

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
<u>Tidplan</u>		
15 oktober	1 november	Elever, personal
Föregående kalenderår		Intäkter/kostnader
<i>ELEVER</i>		
15 okt.	1 nov.	För varje elev: Personnummer eller motsvarande, skolenhet, årskurs, klass och studievägskod, integrerad undervisning, om eleven deltar i svenska som andraspråk. Antal elever som är berättigade till modersmålsundervisning med uppdelning på språk och kön. Antal elever som deltar i modersmålsundervisning med uppdelning på språk och kön.
<i>PERSONAL</i>		

⁸ Senaste lydelse SKOLFS 2019:19.

Uppgifter om svenska utlandsskolor, handledning vid distansundervisning och kompletterande svensk undervisning

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
<i>ELEVER</i>		
15 okt.	1 nov.	<p>För elever som får inräknas i underlaget för statsbidrag till utbildning som motsvarar förskoleklass och grundskolan (reguljär utbildning):</p> <p>Namn, födelseår, kön, årskurs och behörighet (avser svenska elever).</p> <p>För övriga elever som deltar i utbildning som motsvarar förskoleklass och grundskolan (reguljär utbildning):</p> <p>Namn, födelseår, kön och årskurs.</p> <p>För elever som får inräknas i underlaget för statsbidrag till utbildning som motsvarar gymnasieskolan (reguljär utbildning):</p> <p>Namn, födelseår, kön, årskurs, behörighet och studieväg.</p> <p>För övriga elever som deltar i utbildning som motsvarar gymnasieskolan (reguljär utbildning):</p> <p>Namn, födelseår, kön, årskurs och studieväg.</p> <p>För elever som får räknas in i underlaget för statsbidrag för kompletterande svensk undervisning:</p>

⁹ Senaste lydelse SKOLFS 2022:447. Ändringen innebär bl.a. att uppgift om kursens undervisningsgrupp, årskurs, antal timmar kursen omfattar, antal timmar kursen varat före provtillfället och antal terminer kursen varar för nationella prov utgår.

Namn, födelseår, kön, deltagande i utbildning som motsvarar förskoleklassen, grundskolan och gymnasieskolan och, i förekommande fall, årskurs.

För övriga elever som får kompletterande svensk undervisning:

Namn, födelseår, kön, deltagande i utbildning som motsvarar förskoleklassen, grundskolan och gymnasieskolan och, i förekommande fall, årskurs.

För elever som får räknas in i underlaget för statsbidrag för handledning vid distansundervisning:

Namn, födelseår, kön, deltagande i utbildning som motsvarar förskoleklassen, grundskolan och gymnasieskolan och, i förekommande fall, årskurs.

För övriga elever som får handledning vid distansundervisning:

Namn, födelseår, kön, deltagande i utbildning som motsvarar förskoleklassen, grundskolan och gymnasieskolan och, i förekommande fall, årskurs.

PERSONAL

Den vecka då 1 nov.
15 okt. infaller

Antal rektorer uppdelat på kön.

Antal övriga skolledare uppdelat på kön.

För varje tjänstgörande lärare:

Namn, kön, lärarkategori, tjänstgöringens omfattning och genomgången utbildning.

Totalantalet lärartimmar fördelat på utbildning som motsvarar förskoleklass, grundskoleutbildning, gymnasieutbildning (reguljär utbildning), handledning vid distansundervisning och kompletterande svensk undervisning.

NATIONELLA PROV

Föregående termin	28 jan. 18 juni	<p>För samtliga elever som är aktuella för de nationella prov som ska användas i gymnasieskolan enligt gymnasieförordningen (2010:2039):</p> <p>Skolenhet, kurs, studievägskod, provtillfälle, personnummer eller motsvarande, om provet/delprovet är ordinarie prov eller ersättningsprov eller prov från tidigare terminer.</p> <p>Resultat på de nationella proven. Betyg på kursen eller preliminärt betyg på kursen.</p>
Föregående läsår	18 juni	<p>För alla elever i årskurs 9:</p> <p>Personnummer eller motsvarande, skolenhet, undervisningsgrupp samt resultat och deltagande på nationella prov i de ämnen skolenheterna är ålagda att genomföra nationella prov.</p> <p>För alla elever i årskurs 6:</p> <p>Personnummer eller motsvarande, skolenhet, undervisningsgrupp samt resultat och deltagande på nationella prov i de ämnen skolenheterna är ålagda att genomföra nationella prov.</p> <p>För alla elever i årskurs 3:</p> <p>Personnummer eller motsvarande, skolenhet, undervisningsgrupp samt resultat och deltagande på nationella prov i de ämnen skolenheterna är ålagda att genomföra nationella prov.</p>

Uppgifter om kommunal vuxenutbildning

Kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
<u>Tidplan</u>		
15 oktober	1 november	Personal
Föregående kalenderår	31 mars	Intäkter/kostnader
Föregående kalenderhalvår: resp. fr.o.m. första måndagen efter den 30 juni t.o.m. söndagen i den vecka då den 31 december infaller resp. fr.o.m. första måndagen efter den 31 december t.o.m. söndagen i den vecka då den 30 juni infaller. Om den 30 juni resp. den 31 december infaller på en måndag ska mätperioden starta från den måndagen.	15 februari 15 september	Kursdeltagare

¹⁰ Senaste lydelse SKOLFS 2022:447.

KURSDELTAGARE

Föregående 15 feb.

kalenderhalvår: resp.

fr.o.m. första 15 sep.

måndagen efter

den 30 juni

t.o.m. söndagen

i den vecka då

den 31 decem-

ber infaller resp.

fr.o.m. första

måndagen efter

den 31 decem-

ber t.o.m. sön-

dagen i den

vecka då den

30 juni infaller.

Om den 30 juni

resp. den

31 december

infaller på en

måndag ska

mätperioden

starta från den

måndagen.

För varje kursdeltagare:

Personnummer eller motsvarande, kurs, dagtid/ kvällstid/distansundervisning eller annan flexibel undervisning, datum för kursstart, kursslut och eventuellt kursavbrott, antal genomförda verksamhetspoäng på kursen (för aktuellt halvår), eventuell sammanhållen yrkesutbildning, typ av anordnare, anordnarens organisationsnummer, eventuell prövning eller validering, betyg på avslutad kurs eller orsak till saknat betyg för kursen.

PERSONAL

Uppgifter om annan pedagogisk verksamhet

Tid som uppgifterna ska avse	Senaste dag för inlämning av uppgifter	Uppgifter
PERSONAL		
15 okt.	1 nov.	<p>Pedagogisk omsorg För varje personal i arbete med barn:</p> <p>Personnummer eller motsvarande, namn, typ av tjänst (resurs/stödpersonal), typ av anställning (tillsvidareanställd eller visstidsanställd), tjänstgöringens omfattning, tjänstledighet.</p> <p>Verksamhetsform.</p> <p>Verksamhetens namn, gatuadress, verksamhetskod och pedagogisk variant.</p> <p>Huvudmannens namn och organisationsnummer.</p> <p>Öppen förskola Antal anställda som arbetar i verksamheten efter kön.</p> <p>Antal årsarbetare som arbetar i verksamheten efter kön och utbildning.</p> <p>Öppen fritidsverksamhet För varje anställd som arbetar i verksamheten:</p> <p>Personnummer eller motsvarande, befattning, i förekommande fall skolenhets-tillhörighet, tjänstgöringens omfattning, eventuell hel tjänstledighet samt anställningsslag (anställning med eller utan tidsbegränsning).</p>
INTÄKTER / KOSTNADER		

¹¹ Senaste lydelse SKOLFS 2016:65. Bilagan fick sin nuvarande beteckning genom SKOLFS 2020:174.

Definitioner

Nedanstående definitioner ska användas när uppgifterna lämnas. Föreskrifterna i detta avsnitt innehåller även vissa förtydliganden som behövs för att de uppgifter som samlas in ska bli enhetligt redovisade.

Bilagan har följande innehåll:

- Gemensamma definitioner. Dessa ska användas vid redovisning av uppgifter. Här ingår definitioner som ska användas vid redovisning av elevuppgifter, uppgifter om personal, uppgifter om intäkter och kostnader från kommuner samt regioner och enskilda huvudmän i tillämpliga delar samt definitioner som ska användas vid redovisning av uppgifter om intäkter och kostnader från svenska utlandsskolor.
- Skolformsspecifika definitioner.
- Alla definitioner avseende bilaga 11, med undantag för de uppgifter om intäkter och kostnader som anges i gemensamma definitioner, finns dock samlade under samma avsnitt.

Gemensamma definitioner

Ålder	Ålder vid kalenderårets slut.
Klass	Den administrativa indelning av elever som rektor har beslutat om och som eleven normalt tillhör.
Undervisningsgrupp	Beteckning på redovisad undervisningsgrupp på kursen.
Modersmål	Elever som undervisas i modersmål utanför timplanebunden tid ska särredovisas. Elever i förberedelseklasser tas också med om de får undervisning i och på modersmålet.

Uppgifter om personal

Övriga skolledare	Studierektorer och andra biträdande skolledare anställda inom skolväsendet samt personal vid fristående skolor med motsvarande arbetsuppgifter.
-------------------	---

¹² Senaste lydelse SKOLFS 2022:447. Bilagan fick sin nuvarande beteckning genom SKOLFS 2020:174. Ändringen innebär bl.a. att definitionerna av förskoleenhet, typ av skolgång avseende grundsärskolan och gymnasiesärskolan, ålder och nationalitet avseende elever i svenska utlandsskolor samt verksamhetspoäng och prövning avseende kommunal vuxenutbildning utgår.

Lärare, förskollärare, fritidspedagoger För undervisning inom skolväsendet i kommuner och regioner anställda lärare, förskollärare och fritidspedagoger (2 kap. 13 § skollagen [2010:800]), motsvarande i sameskolan, specialskolan, fristående skolor, kompletterande utbildning, lärare anställda hos utbildningsanordnare som fått kommunens eller regionens uppdrag att anordna utbildning som ingår i skolväsendet och som undervisar i nämnda utbildning samt lärare anställda hos enskild fysisk eller juridisk person som bedriver viss undervisning i gymnasieskola enligt entreprenadavtal och som undervisar inom sistnämnda utbildning.

Övrig personal Annan personal som arbetar i förskola, fritidshem eller annan pedagogisk verksamhet.

Studie- och yrkesvägledare Personal som arbetar med studie- och yrkesvägledning, dvs. har till uppgift att informera och vägleda eleverna inför den fortsatta utbildningen och yrkesinriktningen.

Förtydligande

Korttidsanställda, dvs. sådana som vid mättidpunkten är anställda för högst en månad, ska inte tas med.

I fråga om lärare som är anställda hos utbildningsanordnare som fått kommunens eller regionens uppdrag att anordna utbildning som ingår i skolväsendet eller hos enskild fysisk eller juridisk person som bedriver viss undervisning i gymnasieskola enligt entreprenadavtal ska uppgifter lämnas i tillämpliga delar.

Tjänstgöringens omfattning Den faktiska tjänstgöringen under höstterminen uttryckt i procent av heltid. Om tjänstgöringen avser flera skolformer delas den upp på dessa. I vissa fall kan fördelningen av tjänstgöringen på skolformer behöva uppskattas, t.ex. när verksamheterna är integrerade, t.ex. fritidshem, förskoleklass och grundskola. Den del av skolledares tjänstgöring som avser annat än undervisning behöver inte delas upp på skolform.

Förtydligande

Tjänstgöringens omfattning reduceras med eventuell partiell tjänstledighet.

Hel tjänstledighet Tjänstledighet under hela höstterminen oberoende av orsak till tjänstledigheten.

Anställnings- Tillsvidareanställning (utan tidsbegränsning) respektive
slag anställning för högst ett år i sänder.

Förtydligande

Av redovisningen ska framgå huruvida skolledaren, läraren, förskolläraren, fritidspedagogen eller studie- och yrkesvägledaren är anställd utan tidsbegränsning (tills vidare) eller för begränsad tid.

Årsarbetare inom personal- Vid redovisningen ska deltidstjänster räknas om till
kategorierna årsarbetare. Även köpta tjänster, t.ex. från region eller
skolsköterska, socialförvaltning, ska tas med och räknas om till års-
skolläkare, arbetare.
skolkurator,
skolpsykolog

Kostnader

Om bokföringen inte har samma indelning som den som efterfrågas, gör så noggranna beräkningar eller uppskattningar som möjligt för att fördela intäkter och kostnader på det sätt som efterfrågas.

Intäkter och kostnader för skoldaghem eller liknande verksamhet redovisas om möjligt med uppdelning på undervisning, lokaler, läromedel etc., annars på raden för Övrig verksamhet.

Kostnader för elever i anpassad grundskola respektive anpassad gymnasieskola som får sin utbildning inom annan skolform redovisas under den skolform som de är integrerade i och inte under anpassad grundskola eller anpassad gymnasieskola.

Kostnader för skolstyrelsen eller andra politiska nämnder ska inte redovisas här utan i räkenskapsammandraget, Politisk verksamhet.

Eventuella intäkter och kostnader för elevhem räknas inte in i skolkostnaderna.

Vid användningen av de ekonomiska uppgifterna beräknas oftast kostnaden som bruttokostnad minus interna intäkter. Det betyder att det är valfritt att antingen direkt dra bort den interna intäkten från kostnaden för en verksamhet eller att låta den ingå i kostnaden och samtidigt redovisa den som intern intäkt.

Hemkommun Kommunens kostnader för elever folkbokförda i kommunen.

Skolkommun Kostnader för den skolverksamhet som bedrivs i kommunen.

Förtydligande

Skolskjutsar samt köp och försäljning av skolplatser avser endast elever folkbokförda i kommunen. Eftersom hemkommunen ansvarar för skolskjutsar, inackorderingar och reseersättningar endast för de elever som är folkbokförda i kommunen, ska varje kommun endast redovisa de kostnader som avser dessa elever. I de fall kostnader finns för elever folkbokförda i annan kommun ska även motsvarande intäkter redovisas.

Personalkostnad	Här särredovisas de personalkostnader som finns för verksamhet i kommunal regi.
Undervisning	Intäkter och kostnader avseende samtliga förekommande läro- och timplanebundna aktiviteter redovisas här, dvs. i huvudsak lärarnas och annan pedagogisk personals (t.ex. fritidspedagogers) löner för det pedagogiska arbetet med eleverna. Exempel på läro- och timplanebundna aktiviteter är förutom reguljär undervisning särskilda stödinsatser, prov, studie- och yrkesvägledning, lärlingsutbildning och arbetsplatsförlagt lärande. Lönekostnader för undervisande personal under tid för kompetensutveckling ska ingå, liksom lönekostnader för eventuell vikarie. Ersättning för verksamhetsförlagd utbildning (blivande lärare).
Lärverktyg	Här redovisas intäkter och kostnader avseende läroböcker inklusive skön- och facklitteratur, tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat tryckt material, för undervisning samt för böcker inköpta till skolbiblioteket, lönekostnader för skolbibliotekarie samt kostnader för övrig skolbiblioteksservice. Även kostnader för utrustning som maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar, datorer som används för undervisning, bild- och ljudmedier, centraler för audiovisuella hjälpmedel (AV-centraler), förbrukningsmaterial, programvara för undervisning.

Förskolan

Barngrupp	Den barngrupp i förskolan som barnen ingår i under större delen av dagen.
Resurs- och stödpersonal	Med resurs- och stödpersonal avses personal som har ett utpekat resurs- eller stöduppdrag inriktat på arbete med barn eller barngrupp i behov av särskilt stöd.

SKOLFS 2023:125 Grundskolan

Resultat på nationella prov i årskurs 9

Resultaten på de nationella proven i årskurs 9 anges för proven i respektive ämne som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov.

Även elever som av någon anledning inte gjort något av delproven ska redovisas.

Resultat på nationella prov i årskurs 6

Resultaten på de nationella proven i årskurs 6 anges för proven i respektive ämne som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov.

Även elever som av någon anledning inte gjort något av delproven ska redovisas.

Resultat på nationella prov i årskurs 3

För de nationella proven i årskurs 3 anges om eleven uppnått kravnivån eller inte på respektive delprov, antal poäng eleven erhållit på delprovet och om eleven inte deltagit.

Specialskolan

Boendeform

Föräldrahem, annat boende, elevhem.

Resultat på nationella prov i årskurs 10

Resultaten på de nationella proven i årskurs 10 anges för proven i respektive ämne som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov.

Även elever som av någon anledning inte gjort något av delproven ska redovisas.

Resultat på nationella prov i årskurs 7

Resultaten på de nationella proven i årskurs 7 anges för proven i respektive ämne som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov.

Även elever som av någon anledning inte gjort något av delproven ska redovisas.

Resultat på nationella prov i årskurs 4

För de nationella proven i årskurs 4 anges om eleven uppnått kravnivån eller inte på respektive delprov, antal poäng eleven erhållit på delprovet och om eleven inte deltagit.

Studievägskod	Förteckning över aktuella studievägar med tillhörande studievägskoder publiceras fortlöpande av Skolverket. De studievägskoder som anges i förteckningen ska användas, även vid redovisning av elever till Centrala studiestödsnämnden.
Examensbevis	Insamlingen omfattar alla examensbevis som utfärdats under läsåret, inte bara de som utfärdats vid vårterminens slut.
Studiebevis	Insamlingen omfattar alla studiebevis som utfärdats under läsåret, inte bara de som utfärdats vid vårterminens slut.
Gymnasieintyg	Insamlingen omfattar alla gymnasieintyg som utfärdats under läsåret, inte bara de som utfärdats vid vårterminens slut.
Utdrag ur betygs katalog	För elever som varit inskrivna i gymnasieskolan under läsåret, men som vid vårterminens slut inte har erhållit examensbevis, studiebevis eller gymnasieintyg samlas utdrag ur betygs katalogen in.
Resultat på nationella prov	Resultaten på de nationella proven anges för proven i svenska eller svenska som andraspråk och engelska som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov. För proven i matematik anges resultatet på provet i sin helhet.
Aktuell för nationella prov	Huvudmannen organiserar själv kursens upplägg. Eleven är aktuell för nationellt prov den termin som provet erbjuds för eleven. Elever som varit aktuella för men inte deltagit i nationella prov ska också redovisas.
Förstahandsval	Den studieväg eller riksrekryterande utbildning som den sökande sökt i första hand.
Senarehandsval	Studieväg eller riksrekryterande utbildning som den sökande sökt som alternativ till förstahandsval.

SKOLFS 2023:125 | Svenska utlandsskolor, handledning vid distansundervisning och kompletterande svensk undervisning

Elev	Den som är elev vid en svensk utlandsskola eller hos en huvudman för kompletterande svensk undervisning vid måttidpunkten. Även elever i förskoleklass ska redovisas.
	<i>Förtydligande</i> Även elever som är tillfälligt frånvarande vid måttillfället ska tas med i redovisningen. Barn som deltar i förskoleverksamhet ska inte tas med.
Elev som får inräknas i underlaget för statsbidrag till reguljär utbildning	Svensk elev som enligt föreskrifter i 24 § förordningen (1994:519) om statsbidrag till utbildning av utlandssvenska barn och ungdomar får medräknas i underlaget för statsbidrag till utbildning motsvarande förskoleklass, grundskole- respektive gymnasieutbildning, norska elever (endast beträffande grundskoleutbildning).
Behörighet	I 3 § förordningen (1994:519) om statsbidrag till utbildning av utlandssvenska barn och ungdomar angivna grunder för vilka elever som får medräknas i underlaget för statsbidrag.
Årskurs	Den lärokurs eller del därav, som ska genomgåas under ett läsår.
Studieväg	Varje program och inriktning.
Elev som får inräknas i underlaget för statsbidrag för kompletterande svensk undervisning	Elev som får kompletterande svensk undervisning och som uppfyller i 24 eller 33 § förordningen (1994:519) om statsbidrag till utbildning av utlandssvenska barn och ungdomar angivna villkor för att få inräknas i underlaget för statsbidrag till kompletterande svensk undervisning.
Elev som får inräknas i underlaget för statsbidrag till handledning vid distansundervisning	Elev som får handledning vid distansundervisning och som uppfyller i 30 § förordningen (1994:519) om statsbidrag till utbildning av utlandssvenska barn och ungdomar angivna villkor för att få inräknas i underlaget för statsbidrag till handledning vid distansundervisning.

Resultat på nationella prov i gymnasieskolan	Resultaten på de nationella proven anges för proven i svenska eller svenska som andraspråk och engelska som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov. För proven i matematik anges resultatet på provet i sin helhet.
Aktuell för nationella prov	Huvudmannen organiserar själv kursens upplägg. Eleven är aktuell för nationellt prov den termin som provet erbjuds för eleven. Elever som varit aktuella för men inte deltagit i nationella prov ska också redovisas.
Resultat på nationella prov i årskurs 9	Resultaten på de nationella proven i årskurs 9 anges för proven i respektive ämne som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov. Även elever som av någon anledning inte gjort något av delproven ska redovisas.
Resultat på nationella prov i årskurs 6	Resultaten på de nationella proven i årskurs 6 anges för proven i respektive ämne som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov. Även elever som av någon anledning inte gjort något av delproven ska redovisas.
Resultat på nationella prov i årskurs 3	För de nationella proven i årskurs 3 anges om eleven uppnått kravnivån eller inte på respektive delprov, antal poäng eleven erhållit på delprovet och om eleven inte deltagit.

Uppgifter om personal på svenska utlandsskolor

Övriga skolledare	Andra skolledare än rektor, t.ex. studierektor, biträdande rektor.
Tjänstgörande lärare	Samtliga personer som undervisar minst en timme under mätveckan.

Förtydligande

Endast personal som undervisar på skolenheten ska tas med. Personal som är anställda för annan verksamhet (inklusive förskola) på skolenheten än undervisning ska inte tas med, såvida de inte också undervisar.

SKOLFS 2023:125

Lärarkategori	Lärare i förskoleklass, årskurs 1–3, årskurs 4–6, årskurs 7–9 och gymnasieskola samt övriga lärare.
Tjänstgöringens omfattning	Tjänstgöringens omfattning i procent av en heltidstjänst. Om tjänstgöringen omfattar flera motsvarande skolformer, ska uppgift om tjänstgöringens omfattning delas upp på respektive motsvarande skolform.
Pedagogisk utbildning	Mot skolan riktad lärarutbildning. <i>Förtydligande</i> För varje lärarkategori anges hur många av lärarna som har svensk respektive utländsk lärarutbildning.
Lärartimme	Timme om 60 minuter (60-minuterslektion) per vecka (lärarveckotimme). <i>Förtydligande</i> De timmar som ska redovisas är de timmar per vecka som läraren enligt arbetsgivarens beslut är skyldig att undervisa. Den tid som läraren ägnar åt andra arbetsuppgifter ska inte redovisas. Om lärarens undervisningstid varierar mellan olika veckor ska en ”medelvecka” redovisas. Timredovisningen ska avse timmar om 60 minuter (60-minuterslektioner) per vecka. Om skolenheten tillämpar en annan lektionslängd, får en omräkning göras.

Uppgifter om intäkter och kostnader från svenska utlandsskolor

Intäkter	Samtliga driftsintäkter och kapitalintäkter för skolverksamheten.
Kostnader	Samtliga driftskostnader (inklusive kapitalkostnader) för skolverksamheten.

Förtydligande

Det är endast intäkter och kostnader som avser skolverksamheten (inkl. förskoleklass), dvs. sådan verksamhet för vilken statsbidrag utgår enligt bestämmelser i förordningen om statsbidrag till utbildning av utlandssvenska barn och ungdomar som ska redovisas. Kostnader för t.ex. förskola ska alltså inte tas med. Inte heller kostnader för internat ska tas med. I de fall det finns kostnader som är gemensamma för skolverksamheten och annan verksamhet får en beräkning göras av hur stor del som avser skolverksamheten.

Elevavgifter	Intäkter i form av avgifter som tas ut av elever eller deras vårdnadshavare.
Undervisning	Kostnader avseende samtliga förekommande läro- och timplanebundna aktiviteter som överensstämmer med gällande förordningar. Löner (inklusive arbetsgivaravgifter och sociala kostnader), redovisas justerade med hänsyn till eventuell nedsatt undervisningsskyldighet. Lönekostnader för lärare som deltar i kompetensutveckling hänförs till undervisning liksom kostnader för avlönande av vikarier.
Lokaler	Kostnader för såväl egna som förhyrda lokaler, inklusive kostnader för fasta inventarier. Med lokalkostnader avses kostnader för lokaler och inventarier i form av hyreskostnader, räntekostnad på byggnadslån, arrende, fastighetsskatt, kostnad för fastighetsförsäkring (inte lösöresförsäkring), kostnader för reparation och underhåll, kostnad för vakthållning under särskilda förhållanden (inte vaktmästare) samt driftskostnader för värme, ventilation, belysning, städning, vatten, gas m.m.

Förtydligande

Kostnader för vaktmästare och kanslist redovisas under kostnader för övrigt.

Intäkter redovisas exklusive statsbidrag. Exempel på lokalintäkter är hyresintäkter och ersättning för utnyttjande av skolenhetens lokaler.

Om lokalerna utnyttjas även för annan verksamhet än skolverksamhet, ska endast de kostnader som avser skolverksamheten redovisas. En beräkning av hur stor andel av kostnaderna som avser respektive verksamhet får alltså här göras, om en sådan fördelning inte redan har gjorts i den interna kostnadsredovisningen.

Läromedel m.m. Kostnader avseende läroböcker inklusive skön- och facklitteratur, tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat material samt för undervisning framtagna kopior.

Kostnader avseende skolbibliotek Kostnader avseende utrustning m.m. såsom maskiner, verktyg, datorer som används för undervisning, bild- och ljudmaskiner, förbrukningsmaterial, program för undervisning, studiebesök, kulturaktiviteter, lägerskolor m.m.

Kostnader avseende personalutbildning (fortbildning) i form av t.ex. studiedagar, kurser, särskilda utbildningsinsatser m.m.

Förtydligande

Under personalutbildning redovisas lönekostnader för vikarier för den personal som deltar i personalutbildning. Lönekostnaden för den personal som deltar i utbildningen redovisas under respektive verksamhet (lokal, undervisning etc.).

Andra förekommande kostnader är t.ex. kostnader för resor, föreläsare, kursavgifter och kursmaterial.

Övrigt Samtliga intäkter och kostnader för skolverksamheten som inte ska redovisas på specificerad delverksamhet.

Förtydligande

Här ingår intäkter och kostnader för t.ex. utvecklingsarbete, elevvård, kompetensutveckling (lönekostnader under tid för kompetensutveckling och eventuella vikariekostnader redovisas under undervisning), skolmåltider, skolskjutsar samt studie- och yrkesvägledning. Här redovisas också intäkter i form av bidrag från andra än svenska staten, t.ex. bidrag från företag och organisationer samt intäkter från undervisning vid andra skolor.

Kostnader avseende administration för den lokala ledningen av skolenheten redovisas här.

Förtydligande

För anställd vars arbetsuppgifter omfattar både ledningsuppgifter och undervisning fördelas lönekostnaden (inklusive arbetsgivaravgifter och sociala kostnader) mellan delverksamheterna övrigt och undervisning efter respektive arbetsuppgifts omfattning. Kostnader för vaktmästare och kanslist redovisas här.

I förekommande fall borträknas den andel av administrationskostnaderna som avser administration av verksamhet inom annat område än skolans t.ex. förskola.

Kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå och kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning på grundläggande och gymnasial nivå

Huvudmannen (kommunen eller regionen) ansvarar för att uppgifter lämnas om de kursdeltagare som deltar i huvudmannens kurser.

Uppgifter ska lämnas i tillämpliga delar även om utbildningen anordnas av annan anordnare.

Kursdeltagare Den som någon gång under halvåret deltagit i kurs i kommunal vuxenutbildning. Även de som endast deltagit i prövning och validering ska medtas i redovisningarna.

Förtydligande

Elev som deltar i flera kurser räknas som kursdeltagare i var och en av kurserna.

Typ av anordnare För varje kursdeltagare anges om kursen har

- kommunen som anordnare
- regionen som anordnare
- studieförbund som anordnare
- folkhögskola som anordnare
- övriga anordnare än ovanstående.

Anordnarens organisationsnummer För varje kursdeltagare anges anordnarens organisationsnummer.

Kurs Kurs ska anges med kurskod i enlighet med de av Skolverket publicerade anvisningarna.

Sammanhållen yrkesutbildning Sammanhållen yrkesutbildning (s.k. yrkespaket) ska anges med koden för yrkespaketet i enlighet med de av Skolverket publicerade anvisningarna.

Datum för kursstart och kurslut	År, månad och dag då kursen startade respektive kurslut då kursen avslutas eller beräknas avslutas. För kursdeltagare som endast deltagit i prövning anges samma datum för kursstart och kurslut.
Validering	Validering ska anges med uppgift om en kurs som del eller helhet har validerats.
Kurs på dagtid	Kurs som påbörjas före kl. 18.00.
Kurs på kvällstid	Kurs som påbörjas kl. 18.00 eller senare.
Kursavbrott	Med kursavbrott avses antingen att kursdeltagaren och skolan kommit överens om ett uppehåll fr.o.m. ett visst datum eller att kursdeltagaren varit frånvarande i mer än tre veckor i följd utan att det berott på sjukdom eller beviljad ledighet. Även andra orsaker till att kursen inte slutförts ska anges som avbrott.
Datum för avbrott	År, månad och dag då kursen avbröts.
Resultat på nationella prov	Resultaten på de nationella proven anges för proven i svenska eller svenska som andraspråk och engelska som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov. För proven i matematik anges resultatet på provet i sin helhet.
Orsak till saknat betyg	För varje kursdeltagare som vid insamlingen saknar betyg på kursen anges någon av följande orsaker: – avbrott – intyg har utfärdats – kursen fortsätter.

Kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare (sfi)

Huvudmannen ansvarar för att uppgifter lämnas om de kursdeltagare som deltar i huvudmannens kurser.

Uppgifter ska lämnas i tillämpliga delar även om utbildningen anordnas av annan anordnare.

Kursdeltagare Den som någon gång (minst en undervisningstimme) under halvåret deltagit i undervisning.

Anordnarens organisationsnummer	För varje kursdeltagare anges anordnarens organisationsnummer.
Studieväg	Studieväg enligt Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2017:91) om kursplan för kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare: Studieväg 1, 2 eller 3.
Utbildningsbakgrund	Antal år i skola i hemlandet.
Undervisningstimmar på distans	Med undervisningstimmar på distans avses de timmar av kursen där deltagarna genom interaktiv undervisning under ledning av lärare studerat via informations- och kommunikationsteknik.
Deltagande i läs- och skrivinläring	I kursplanen för kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare anges att utbildningen i läs- och skrivinläring vänder sig till personer utan tidigare utbildning och till personer som har kort utbildning och inte är funktionellt litterata. Den vänder sig även till personer som är funktionellt litterata men inte behärskar det latinska alfabetet. Läs- och skrivinläringen knyts inte till någon av kurserna A–D, utan utgör en egen del som kan läsas fristående eller kombineras med någon av kurserna. För elev som har deltagit i läs- och skrivinläring någon gång under perioden ska detta anges.
Datum för kursstart	År, månad och dag då eleven påbörjat aktuell studieväg och kurs.
Datum för kurslut	År, månad och dag då kursdeltagare avslutat aktuell studieväg och kurs.
Orsak till kurslut	J = Kursdeltagaren har gjort prövning och efter det fått betyg på kursen. O = Kursdeltagaren har slutfört kursen och fått betyg på kursen. A = Kursdeltagaren har gjort ett studieuppehåll/avbrott på kursen.

SKOLFS 2023:125

Avbrott/studieuppehåll	Med avbrott eller studieuppehåll avses antingen att kursdeltagaren och skolan kommit överens om ett uppehåll fr.o.m. ett visst datum eller att kursdeltagaren varit frånvarande i mer än tre veckor utan att det berott på sjukdom eller beviljad ledighet. Även andra orsaker till att studierna inte slutförts ska anges som avbrott.
Resultat på nationella prov	<p>Enligt 4 kap. 10 och 10 a §§ förordningen (2011:1108) om vuxenutbildning ska lärarna inom kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare använda nationella prov i slutet av kurserna B, C och D.</p> <p>Resultaten på de nationella proven anges för respektive prov som resultatet på provet i sin helhet och som det resultat eleven erhållit på respektive delprov. Resultatet på provet i sin helhet anges om kursdeltagaren genomfört alla delprov.</p>
Provversion	Provversion som har använts av kursdeltagaren.
Provdatum	År, månad och dag då kursdeltagaren genomfört provet. Har provet genomförts på flera dagar ska det datum anges då det sista delprovet gjordes.